Графік засідання атестаційної комісії Межирічанської гімназії на 2023-2024 н.р.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № засідання | Дата | Тема |
| Засідання №1 | 09.10.2023 | 1. Складання та затвердження списків педагогічних працівників, які підлягають черговій атестації в наступному календарному році.  2. Затвердження графіку проведення засідань атестаційної комісії та форми голосування під час усіх засідань.  3. Визначення строку та адресу електронної пошти (бажано окрему пошту) для подання педагогічними працівниками документів (у разі подання в електронній формі).  4. Прийняття рішення, що педагогічні працівники, які атестуються мають подати **до 29 грудня** «Опис досвіду роботи» до атестаційної комісії. |
| Засідання №2 | 18.10.2023 | 1.Розгляд поданих документів педагогічних працівників, які атестуються, за потреби перевірка на їхню достовірність, встановлення дотримання вимог пунктів 8, 9 розділу Положення..  2. Приймання рішення про вивчення практичного досвіду роботи педагогічних працівників *(****за потреби****)*. |
| Засідання №3  (за потреби) | 21.12.2023 | 1. Затвердження окремого списку педагогічних працівників, які підлягають позачерговій атестації, визначення строки проведення їх атестації та у разі потреби внесення змін до графіка своїх засідань |
| Засідання №4 | 29.12.2023 | Розгляд документів тих педагогічних працівників, які підлягають позачерговій атестації, а також тих, які були відсутні в основному списку (за заявою педагогічного працівника, поданою не пізніше 20 грудня поточного року) та встановлення дотримання вимог пунктів 8, 9 розділу І Положення). |
| Засідання №5 | 01.03.2024 | 1. Розгляд вивчення професійної діяльності педагогічних працівників, які атестуються, а саме:  - оцінювання професійної компетентності педагогічного працівника з урахуванням його посадових обов’язків і вимог професійного стандарту (за наявності);  - взяття до уваги «Опис досвіду роботи», що подає у комісію педагогічний працівник, який атестується;  - заслуховування аналізу практичного досвіду роботи педагогічного працівника, який представляє член комісії, що вивчав цей досвід.  2. Приймання рішення про **можливість** запросити педагогічного працівника на підсумкове засідання у разі виникнення до нього питань, зокрема пов’язаних з поданими ним документами. ( Розділ ІІІ, пункт 8, абзац 1 Положення). |
| Засідання №6 | 21.03.2024 | 1.Прийняття рішення про результати атестації педагогічних працівників за підсумками їх роботи у міжатестаційний період.  2.Оформлення атестаційних листів (у двох примірниках) за відповідною формою (додаток 2 Положення) у якому фіксується результат атестації педагогічного працівника. |

Директор Марія СТАРЧЕНКО