**КРИТЕРІЇ ОЦІНЮВАННЯ**

**НАВЧАЛЬНИХ** **ДОСЯГНЕНЬ УЧНІВ**

**З УКРАЇНСЬКОЇ МОВИ**

**І. Аудіювання (слухання — розуміння)**

Перевірка аудіювання учнів здійснюється фронтально за допомогою тестових завдань. Перевіряється здатність учня сприймати на слух незнайоме за змістом висловлювання з одного прослуховування:

а) розуміти мету висловлювання; фактичний зміст; причинно-наслідкові зв’язки; тему й основну думку висловлювання; виражально-зображувальні засоби прослуханого твору;

б) давати оцінку прослуханому.

Для здобуття достовірних результатів тестування кількість варіантів відповідей на тестове завдання не повинна бути меншою від чотирьох. Запитання мають торкатися всіх зазначених вище характеристик висловлювання і розташовуватися в порядку наростання їх складності.

У п’ятому класі учням пропонуються 6 запитань з чотирма варіантами відповідей, 6-9 класах - 12 запитань з чотирма варіантами відповідей.

Матеріал для контрольного завдання є зв'язне висловлювання (текст) добирається відповідно до вимог програми для кожного класу.

**Обсяг тексту для аудіювання орієнтовно визначається так:**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Клас | Обсяг текстів, що належать до | |
| художнього стилю | інших стилів |
| 5-й | 400-500 слів | 300-400 слів |
| 6-й | 500-600 | 400-500 |
| 7-й | 600-700 | 500-600 |
| 8-й | 700-800 | 600-700 |
| 9-й | 800-900 | 700-800 |
| 10-й | 900-1000 | 800-900 |
| 11-й | 1000-1100 | 900-1000 |

Правильна відповідь на кожне із 6 запитань оцінюється двома балами, кожне із 12 запитань оцінюється одним балом. Оцінювання здійснюється з огляду на те, що за цей вид діяльності учень може одержати від 1 балу (за сумлінну роботу, яка ще не дала належного результату) до 12 балів (за бездоганно виконану роботу).

**II. ГОВОРІННЯ Й ПИСЬМО (ДІАЛОГІЧНЕ Й МОНОЛОГІЧНЕ МОВЛЕННЯ)**

**ДІАЛОГІЧНЕ МОВЛЕННЯ**

Під час оцінювання діалогу перевіряється здатність учнів:

а) виявляти певний рівень обізнаності з теми, що обговорюється;

б) демонструвати вміння:

- складати діалог відповідно до запропонованої ситуації й мети спілкування;

- самостійно досягати комунікативної мети;

- використовувати репліки для стимулювання, підтримання діалогу, формули мовленнєвого етикету;

- дотримуватися теми спілкування;

- додержуватися правил спілкування;

- дотримуватися норм літературної мови;

- демонструвати певний рівень вправності у процесі діалогу (стислість, логічність, виразність, доречність, винахідливість тощо);

в) висловлювати особисту позицію щодо теми, яка обговорюється;

г) аргументувати висловлені тези, ввічливо спростовувати помилкові висловлювання співрозмовника.

Зазначені характеристики діалогу є основними критеріями під час його оцінювання.

Матеріал для контрольних завдань добирається з урахуванням тематики соціокультурної змістової лінії чинної програми, рівня підготовки, вікових особливостей і пізнавальних інтересів учнів.

Орієнтовна кількість реплік зазначена в мовленнєвій змістовій лінії чинної програми з української мови в державних вимогах до рівня мовленнєвої компетентності учнів кожного класу.

**Обсяг діалогу визначається так:**

|  |  |
| --- | --- |
| Клас | Орієнтовна кількість реплік |
| 5-й | 6-7 реплік |
| 6-й | 7-8 реплік |
| 7-й | 8-10 реплік |
| 8-й | 10-12 реплік |
| 9-й | 12-14 реплік |

Під час оцінювання діалогу необхідно диференціювати репліки на розгорнуті (складаються з двох і більше речень) і нерозгорнуті (виражені одним реченням). Якщо репліки розгорнуті, то їх кількість зменшується. До вказаної кількості не зараховуються слова, що відносяться до мовленнєвого етикету (звертання, привітання, прощання тощо).

**ВИМОГИ ДО ОЦІНЮВАННЯ ДІАЛОГУ**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| ***Рівень*** | ***Характеристика складених учнями діалогів*** | ***Бали*** |
| Початковий | Учні беруть участь у діалозі за найпростішою за змістом мовленнєвою ситуацією, можуть не лише відповідати на запитання співрозмовника, а й формулювати деякі запитання, припускаючись помилок різного характеру. Проте комунікативна мета досягається ними лише частково. | 1-3 |
| Середній | Учні успішно досягають комунікативної мети в діалозі з нескладної теми, їхні репліки загалом є змістовними, відповідають основним правилам поведінки в розмові, нормам етикету, проте їм не вистачає самостійності суджень, їх аргументації, новизни, лаконізму в досягненні комунікативної мети, наявна певна кількість помилок у мовному оформленні реплік тощо. | 4-6 |
| Достатній | Учні самостійно складають діалог з проблемної теми, демонструючи загалом достатній рівень вправності й культури мовлення: чітко висловлюють думки, виявляють уміння сформулювати цікаве запитання, дати влучну, дотепну відповідь, здебільшого виявляють толерантність, стриманість, коректність у разі незгоди з думкою співрозмовника, але в діалозі є певні недоліки: нечітко виражається особиста позиція співрозмовників, аргументація не відзначається оригінальністю тощо. | 7-9 |
| Високий | Учні складають діалог, самостійно обравши аспект запропонованої теми (або ж самі визначають проблему для обговорення), переконливо й оригінально аргументують свою позицію, зіставляють різні погляди на той самий предмет, розуміючи при цьому можливість інших підходів до обговорюваної проблеми, виявляють повагу до думки іншого; структура діалогу, мовне оформлення реплік діалогу відповідає нормам. | 10-12 |

##### **МОНОЛОГІЧНЕ МОВЛЕННЯ**

##### ***Говоріння (усні переказ і твір); письмо (письмові переказ і твір)***

Під час оцінювання монологічного мовлення учнів основної школи перевіряється їхня здатність:

а) виявляти певний рівень обізнаності з теми, що розкривається (усно чи письмово);

б) демонструвати вміння:

- будувати висловлювання певного обсягу, добираючи і впорядковуючи необхідний для реалізації задуму матеріал (епізод із власного життєвого досвіду, прочитаний або прослуханий текст, епізод із кінофільму, сприйнятий (побачений чи почутий) твір мистецтва, розповідь іншої людини тощо);

- ураховувати мету спілкування, адресата мовлення;

- розкривати тему висловлювання;

- виразно відображати основну думку висловлювання, диференціюючи матеріал на головний і другорядний;

- викладати матеріал логічно, послідовно;

- використовувати мовні засоби відповідно до комунікативного завдання, дотримуючись норм літературної мови;

- додержуватися єдності стилю;

в) виявляти своє ставлення до предмета висловлювання, розуміти можливість різних тлумачень тієї самої проблеми;

г) виявляти певний рівень творчої діяльності, зокрема:

- трансформувати одержану інформацію, відтворюючи її докладно, стисло, вибірково, своїми словами, змінюючи форму викладу, стиль тощо відповідно до задуму висловлювання;

- створювати оригінальний текст певного стилю;

- аргументувати висловлені думки, переконливо спростовувати помилкові докази;

- викладати матеріал виразно, доречно, економно, виявляти багатство лексичних і граматичних засобів.

**Переказ. Переказ із творчим завданням**

Матеріалом для переказу (усного/письмового) можуть бути: текст, що читається вчителем, або попередньо опрацьований текст; самостійно прочитаний матеріал з газети, журналу, епізод кінофільму чи телепередачі, розповідь іншої людини про певні події, народні звичаї тощо. Якщо пишеться переказ із творчим завданням, учням пропонується, окрім того, також завдання, що передбачає написання творчої роботи, обов’язково пов'язаної зі змістом переказу.

**Обсяг тексту для переказу орієнтовно визначається так:**

|  |  |
| --- | --- |
| Клас | Кількість слів |
| 5-й | 100-150 |
| 6-й | 150-200 |
| 7-й | 200-250 |
| 8-й | 250-300 |
| 9-й | 300-350 |
| 10-й | 350-400 |
| 11-й | 400-450 |

Обсяг тексту для стислого чи вибіркового переказу має бути у 1,5-2 рази більшим за обсяг тексту для докладного переказу.

Якщо для контрольної роботи використовуються інші джерела, то матеріал добирається так, щоб обсяг переказу міг бути у межах пропонованих для певного класу норм. Тривалість звучання *усного* переказу – 3-5 хвилин.

**Обсяг творчого завдання до переказу, виконаного письмово:**

|  |  |
| --- | --- |
| Клас | Кількість сторінок |
| 5-й | 0,3-0,5 |
| 6-й |
| 7-й | 0,5-0,75 |
| 8-й |
| 9-й | 0,75-1,0 |
| 10-й |
| 11-й | 1,0-1,5 |

**Твір**

Матеріалом для твору (усного/письмового) можуть бути: тема, сформульована на основі попередньо обговореної проблеми, життєвої ситуації, прочитаного та проаналізованого художнього твору; а також пропоновані для окремих учнів допоміжні матеріали (якщо обирається варіант диференційованого підходу до оцінювання).

**Обсяг письмового твору, складеного учнем, орієнтовно визначається так:**

|  |  |
| --- | --- |
| Клас | Кількість сторінок |
| 5-й | 0,5-1,0 |
| 6-й | 1,0-1,5 |
| 7-й | 1,5-2,0 |
| 8-й | 2,0-2,5 |
| 9-й | 2,5-3,0 |
| 10-й | 3,0-3,5 |
| 11-й | 3,5-4,0 |

У монологічному висловлюванні оцінюють його зміст і форму (мовне оформлення). За усне висловлювання (переказ, твір) ставлять одну оцінку – за зміст, а також якість мовного оформлення (орієнтовно, спираючись на досвід учителя і не підраховуючи помилок, − зважаючи на технічні труднощі фіксації помилок різних типів в усному мовленні).

Оцінюючи усне висловлювання, ураховують наявність відхилень від орфоепічних норм, правильність інтонування речень; у письмових висловлюваннях – наявність:

1) орфографічних і пунктуаційних помилок, які підраховуються сумарно, без диференціації;

2) лексичних, граматичних і стилістичних.

За письмове мовлення виставляють також одну оцінку: на основі підрахунку допущених недоліків за зміст і помилок за мовне оформлення, ураховуючи їх співвідношення.

Під час виведення єдиної оцінки за письмову роботу до кількості балів, набраних за зміст переказу чи твору, додається кількість балів за мовне оформлення, і їхня сума ділиться на два. При цьому якщо частка не є цілим числом, то вона закруглюється у бік більшого числа.

***Вимоги до оцінювання монологічного мовлення***

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Рівень** | **Бали** | **Критерії оцінювання навчальних досягнень учнів** | **Грамотність** | |
| **Припустима кількість орфографічних і пунктуаційних помилок** | **Припустима кількість лексичних, граматичних і**  **стилістичних**  **помилок** |
| I.Початковий | 1 | Побудованому учнем (ученицею) тексту бракує зв’язності й цілісності, урізноманітнення потребує лексичне та граматичне оформлення роботи. | 15-16  і більше | 9-10 |
| 2 | Побудований учнем (ученицею) текст (висловлювання) характеризується фрагментарністю, думки викладаються на елементарному рівні; лексика і граматична будова мовлення потребують збагачення й урізноманітнення. | 13-14 |
| 3 | Висловлювання не є завершеним текстом; учень (учениця) слабко дотримується послідовності й чіткості під час викладення власних думок; недостатньо сформовані вміння дотримуватися змістової та стилістичної єдності; лексика й граматична будова висловлювання потребують збагачення та урізноманітнення. | 11-12 |
| II. Середній | 4 | Висловлювання учня (учениці) за обсягом складає дещо більше половини від норми й характеризується певною завершеністю, зв’язністю; розкриття теми має бути повнішим, грунтовнішим і послідовнішим; чіткіше мають розрізнюватися основна та другорядна інформація; потребує урізноманітнення добір слів, більше має використовуватися авторська лексика. | 9-10 | 7-8 |
| 5 | За обсягом робота учня (учениці) наближається до норми, загалом є завершеною; тему значною мірою розкрито, проте вона потребує глибшого висвітлення; має бути увиразнена основна думка, посилена єдність стилю, урізноманітнене мовне оформлення. | 7-8 |
| 6 | За обсягом висловлювання учня (учениці) сягає норми, його тема розкривається, виклад загалом зв’язний, але вміння самостійно формулювати судження, належно їх аргументувати, точніше добирати слова й синтаксичні конструкції потребує вдосконалення. | 5-6 |
| III. Достатній | 7 | Учень (учениця) самостійно створює зв’язний, з елементами самостійних суджень текст, (з урахуванням виду переказу), вдало добирає лексичні засоби (використовує авторські засоби виразності, образності мовлення), але вміння чітко висвітлювати тему, послідовно її викладати, належно аргументувати основну думку потребує вдосконалення. | 4 | 5-6 |
| 8 | Учень ( учениця) самостійно будує повне (з урахуванням виду переказу), осмислене висловлювання; загалом ґрунтовно висвітлює тему, добирає переконливі аргументи на користь власної позиції, однак словник, граматичне і стилістичне оформлення роботи потребують урізноманітнення. | 3 |
| 9 | Учень (учениця) самостійно будує послідовний, повний, логічно викладений текст (з урахуванням виду переказу); загалом розкриває тему, висловлює основну думку (авторську позицію); вдало добирає лексичні засоби (використовує авторські засоби виразності, образності мовлення), однак уміння виразно висловлювати особистісну позицію й належно її аргументувати потребує вдосконалення. | 1+1  (негруба) |
| IV. Високий | 10 | Учень (учениця) самостійно будує послідовний, повний (з урахуванням виду переказу) текст, ураховує комунікативне завдання, висловлює власну думку, певним чином аргументує різні погляди на проблему (зіставляє свою позицію з авторською), робота відзначається багатством словника, граматичною правильністю, дотриманням стильової єдності й виразності тексту. | 1 | 3 |
| 11 | Учень (учениця) самостійно будує послідовний, повний текст ( з урахуванням виду переказу); дотримується комунікативного завдання.; аргументовано й чітко висловлює власну думку ( ураховує авторську позицію); робота відзначається багатством словника, точністю слововживання, стилістичною єдністю, граматичною різноманітністю. | 1 (негруба) | 2 |
|  | 12 | Учень (учениця) самостійно створює яскравий, оригінальний за думкою та оформленням текст (з урахуванням виду переказу); вичерпно висвітлює тему; аналізує різні погляди на той самий предмет, добирає переконливі аргументи на користь тієї чи іншої позиції, використовує набуту з різних джерел інформацію для розв’язання певних життєвих проблем; робота відзначається багатством слововживання, граматичною правильністю й різноманітністю, стилістичною довершеністю. | – | 1 |

### III. ЧИТАННЯ

# ЧИТАННЯ ВГОЛОС

Перевірка читання вголос здійснюється індивідуально в 5-9 класах: учитель дає учневі текст, опрацьований на попередніх уроках, деякий час на підготовку і пропонує прочитати цей текст перед класом.

Матеріалом для контрольного завдання є знайомий учневі текст, дібраний відповідно до вимог програми для кожного класу; текст добирається з таким розрахунком, щоб час його озвучення (за нормативною швидкістю) окремим учнем дорівнював 1-2 хвилинам (для читання слід пропонувати невеликі тексти зазначених у програмі стилів, типів і жанрів мовлення, відносно завершені уривки творів або порівняно великий текст, розділений на частини, які читаються кількома учнями послідовно).

Одиниця контролю: озвучений учнем текст (швидкість читання у звичайному для усного мовлення темпі – 80-120 слів за хвилину).

**Вимоги до оцінювання**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Рівень** | **Бали** | **Характеристика читання** |
| Початковий | 1-3 | Учні читають ще дуже повільно, структурують текст і речення, читають і вимовляють слова, інтонують речення із значною кількістю помилок |
| Середній | 4-6 | Учні читають зі швидкістю, що наближається до норми, поділяючи текст на речення, пов'язуючи слова в реченні між собою, але читають не досить плавно і виразно, припускаючись помилок в інтонуванні, вимові тощо |
| Достатній | 7-9 | Учні читають плавно, з належною швидкістю, правильно інтонують речення і поділяють їх на смислові відрізки, але припускаються певних недоліків (вираження авторського задуму, виконання комунікативного завдання; норм орфоепії, дикції) |
| Високий | 10-12 | Учні читають плавно, швидко, правильно інтонують речення і поділяють їх на смислові відрізки; добре відтворюють авторський задум, стильові особливості тексту, розв’язують комунікативне завдання; читають орфоепічно правильно, з гарною дикцією. | |

Контрольна перевірка **читання вголос** у 10-11 класах не здійснюється.

**ЧИТАННЯ МОВЧКИ**

Перевірка вміння читати мовчки здійснюється фронтально за допомогою тестових завдань. У 5 класі учням пропонують 6 запитань за текстом з чотирма варіантами відповідей, у 6-11 класах – 12 запитань з чотирма варіантами відповідей.

Запитання повинні торкатися фактичного змісту тексту, його причинно-наслідкових зв’язків, окремих мовних особливостей (переносне значення слова, виражальні засоби мови тощо), відображених у тексті образів (якщо є), висловлення оцінки прочитаного.

Матеріалом для контрольного завдання є незнайомі учням тексти різних стилів, типів жанрів мовлення, що містять монологічне й діалогічне мовлення (відповідно до вимог програми для кожного класу). Текст добирається таким чином, щоб учні, які мають порівняно високу швидкість читання, витрачали на нього не менше 1-2 хвилини часу й були нормально завантажені роботою.

**Обсяг текстів для контрольного завдання визначається так:**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Клас | Обсяг тексту для читання мовчки | |
| художнього  стилю | інших стилів |
| 5-й | 360-450 слів | 300-360 слів |
| 6-й | 450-540 слів | 360-420 слів |
| 7-й | 540-630 слів | 420-480 слів |
| 8-й | 630-720 слів | 480-540 слів |
| 9-й | 720-810 слів | 540-600 слів |
| 10-й | 810 -900 слів | 600-660 слів |
| 11-й | 900-990слів | 660-720 слів |

Оцінювання читання мовчки здійснюється за двома параметрами: розуміння прочитаного і швидкість читання. Розуміння прочитаного виявляється за допомогою тестової перевірки: правильна відповідь на кожне із 6 запитань оцінюється двома балами, а кожне із 12 запитань оцінюється одним балом (наприклад, вибір правильних відповідей на 12 запитань дає 12 балів).

Швидкість читання мовчки оцінюється із урахуванням норм, зазначених у державних вимогах до рівня мовленнєвої компетентності у мовленнєвій змістовій лінії програми з української мови для шкіл з українською мовою навчання для кожного класу.

Швидкість читання при виведенні бала за цей вид мовленнєвої діяльності враховується таким чином: бали 7-12 може одержати лише той учень, швидкість читання в якого не нижча, ніж мінімальний показник у нормативах для відповідного класу. Той, хто не виконує зазначених норм, одержує на два бали менше. Наприклад: за вибір 10 правильних відповідей учень 7 класу повинен одержати 10 балів; але якщо він читає зі швидкістю, меншою 120 слів за хвилину, то йому виставляється не 10, а 8 балів.

Загалом оцінювання здійснюється з огляду на те, що за цей вид мовленнєвої діяльності учень може одержати від 1 балу (за сумлінну роботу, яка ще не дала задовільного результату) до 12 балів (за правильні відповіді на запитання тестового характеру й належну швидкість читання).

**Швидкість читання мовчки в кожному класі оцінюється з урахуванням таких норм:**

|  |  |
| --- | --- |
| Клас | Швидкість читання мовчки  (слів за хвилину) |
| 5-й | 100 – 150 |
| 6-й | 110 – 180 |
| 7-й | 120 – 210 |
| 8-й | 130 – 240 |
| 9-й | 140 –270 |
| 10-й | 150 – 300 |
| 11-й | 160 – 330 |

**ІV. ОЦІНЮВАННЯ МОВНИХ ЗНАНЬ І ВМІНЬ**

Видами оцінювання навчальних досягнень учнів з української мови є поточне, тематичне, семестрове, річне оцінювання та державна підсумкова атестація.

**Поточне оцінювання** – це процес встановлення рівня навчальних досягнень учнів щодо оволодіння змістом предмета, уміннями й навичками відповідно до вимог навчальної програми.

Поточне оцінювання здійснюється у процесі поурочного вивчення теми. Його основними завдання є: встановлення й оцінювання рівнів розуміння й первинного засвоєння окремих елементів змісту теми, установлення зв’язків між ними і засвоєним змістом попередніх тем, закріплення знань, умінь і навичок. Формами поточного оцінювання є індивідуальне, групове і фронтальне опитування; виконання учнями різних видів письмових робіт; взаємоконтроль учнів у парах і групах; самоконтроль тощо.

Для контрольної перевірки мовних знань і вмінь використовуються завдання у тестовій формі, складені на матеріалі слова, сполучення слів, речення, груп пов’язаних між собою речень. Одиницею контролю є вибрані учнями правильні варіанти виконання завдань тестового характеру й самостійно дібрані приклади.

Оцінювання здійснюється таким чином, щоб за зазначену вище роботу учень міг одержати від 1 балу (за сумлінну роботу, яка не дала задовільного результату) до 12 балів (за бездоганно виконану роботу).

**V. ОЦІНЮВАННЯ ПРАВОПИСНИХ (ОРФОГРАФІЧНИХ І ПУНКТУАЦІЙНИХ) УМІНЬ УЧНІВ**

Основною формою перевірки орфографічної й пунктуаційної грамотності є контрольний текстовий диктант. Матеріалом є текст, доступний для учнів певного класу. Перевірка здійснюється фронтально за традиційною методикою.

**Обсяг диктанту по класах:**

|  |  |
| --- | --- |
| Клас | Кількість слів в тексті |
| 5-й | 90-100 |
| 6-й | 100-110 |
| 7-й | 110-120 |
| 8-й | 120-140 |
| 9-й | 140-160 |
| 10-й | 170-180 |
| 11-й | 180-190 |

П р и м і т к а. У визначенні кількості слів у диктанті враховують як самостійні, так і службові слова.

Для контрольних диктантів використовуються тексти, в яких кожне з опрацьованих протягом семестру правил орфографії та/чи пунктуації були представлені 3-5 прикладами. Текст записується учнем із голосу вчителя.

Диктант оцінюється однією оцінкою на основі таких вимог:

орфографічні та пунктуаційні помилки оцінюються однаково; виправляються, але не враховуються такі орфографічні й пунктуаційні помилки:

1) на правила, які не містить шкільна програма;

2) на ще не вивчені правила;

3) у словах з написаннями, що не перевіряються, над якими не проводилась спеціальна робота;

4) у передачі так званої авторської пунктуації.

**Повторювані помилки** (помилка у тому ж слові, яке повторюється у диктанті кілька разів), вважаються однією помилкою; **однотипні помилки** (на те саме правило), але в різних словах вважаються різними помилками;

розрізняють грубі й негрубі помилки; зокрема,

**до негрубих відносяться такі:**

1) у винятках з усіх правил;

2) у написанні великої букви в складних власних найменуваннях;

3) у випадках написання разом і окремо префіксів у прислівниках, утворених від іменників з прийменниками;

4) у випадках, коли замість одного знаку поставлений інший;

5) у випадках, що вимагають розрізнення не і ні (у сполученнях не хто інший, як....; не що інше, як...; ніхто інший не...; ніщо інше не...);

6) у пропуску одного із сполучуваних розділових знаків або в порушенні їх послідовності;

7) у заміні українських букв російськими;

п’ять виправлень (неправильне написання на правильне) прирівнюються до однієї помилки.

**Нормативи оцінювання по балах:**

|  |  |
| --- | --- |
| Бали | Кількість помилок |
| 1 | 15-16 і більше |
| 2 | 13-14 |
| 3 | 11-12 |
| 4 | 9-10 |
| 5 | 7-8 |
| 6 | 5-6 |
| 7 | 4 |
| 8 | 3 |
| 9 | 1+1 (негруба) |
| 10 | 1 |
| 11 | 1 (негруба) |
| 12 | – |

**Вимоги до виконання письмових робіт учнів**

**і перевірки зошитів з української мови**

**5—11-ті класи**

**Види письмових робіт**

Основними видами класних і домашніх письмових робіт учнів з української мови є:

— класні й домашні вправи (домашні вправи не більше двох); якщо ж уроки спарені, то для виконання вдома пропонується 2 або 3 вправи;

— словникові диктанти (кількість слів: 12 — 5-ті кл., 24 — 6—7-ті кл., 36 — 9—10-ті кл., 48 — 11-ті кл.);

* навчальні диктанти, твори й перекази;
* самостійні роботи;
* тестові завдання;
* складання таблиць, схем, написання конспектів (в старших класах), робота зі словниками та інші види робіт, передбачені чинними програмами.

**Кількість і призначення учнівських зошитів**

• Кількість робочих зошитів з української мови визначається за класами:

* 5—9-ті класи — по два зошити;
* 10—11-ті класи — по одному зошиту.
* Для контрольних робіт з української мови в усіх класах використовують по одному зошиту (тематичні контрольні роботи, контрольні диктанти, всі види контрольної мовленнєвої діяльності).
* Для робіт з розвитку зв'язного мовлення (РЗМ) з української мови — по одному зошиту (навчальні перекази, твори...).
* Зошити для контрольних робіт і розвитку зв'язного мовлення (мова) мають зберігатися в школі протягом всього навчального року.

**Порядок перевірки письмових робіт**

• Зошити для навчальних класних і домашніх робіт з української мови перевіряють:

* в 5—6-х класах — двічі на тиждень (всі роботи);
* в 7—9-х класах — 2—3 рази на місяць;
* в 10—11-х класах — двічі на місяць.
* Оцінку за ведення зошитів з української мови виставляють один раз на місяць у кожному класі окремою колонкою в журналі.
* Виставляючи оцінку за ведення зошита з мови слід урахувати такі критерії:
* наявність різних видів робіт;
* грамотність (якість виконання робіт);
* охайність;
* уміння правильно оформлювати роботи (дотримання вимог орфографічного режиму).

• Ведення зошитів з української мови оцінюється від 1 до 12 балів.

**Орфографічний режим**

* Записи в зошиті виконують кульковою ручкою з синім чорнилом чи його відтінками (для підкреслення членів речення, позначення значущих частин слова, оформлення таблиць, схем тощо використовують простий олівець).
* Між класною й домашньою роботою пропускають два рядки (між видами робіт, що входять до складу класної чи домашньої роботи, рядків не пропускають).
* Дату класної, домашньої та контрольної роботи з української мови в 5—11-х класах записують так: на першому рядку дату записують словами, а на другому — вид роботи (класна, домашня чи контрольна):

***Сьоме лютого***

***Класна робота***

• У зошитах для контрольних робіт з української мови в усіх класах записується дата й лише назва роботи:

***Сьоме лютого***

***Читання мовчки (заголовок тексту)***

* Після заголовків, назв видів робіт, підпису зошита крапку не ставлять.
* Зразок підпису зошита:

Зошит

для робіт з української мови

учня 9-Б класу

ЗОШ № 4 м. Одеси

Мельниченка Андрія

* Неправильний запис охайно перекреслюють (а не беруть у дужки чи витирають гумкою або замальовують коректором).
* Записи учнівських робіт ведуться з верхнього рядка аркуша.

**Технічні правила перевірки учнівських письмових робіт**

• Усі записи, помітки й виправлення в учнівських письмових роботах слід виконувати ручкою з червоним чорнилом.

• Виявлені помилки позначають так:

* орфографічні, пунктуаційні та граматичні помилки на вивчені вже правила підкреслюють горизонтальною рискою й на березі (полі) в цьому ж рядку вказують тип помилки І — орфографічна, V — пунктуаційна, г — граматична), помилки на ще не вивчені правила виправляють, перекреслюючи їх скісною (/) рискою й надписуючи потрібну літеру чи розділовий знак, вказують на березі (полі) тип помилки, проте її не враховують при остаточному визначенні оцінки;
* лексичні (неточність у слововживанні, тавтологія, росіянізми тощо), стилістичні (стильова невідповідність дібраних мовних засобів, одноманітність дібраних мовних засобів тощо) та змістові помилки (логічні — втрата послідовності викладу, неправильний поділ тексту на абзаци; фактичні — неправильно вказано дату, власну назву тощо) підкреслюють горизонтальною хвилястою рисою й на березі (полі) в цьому ж рядку вказують тип помилки (л — лексична, с — стилістична, з — змістова).

**Монологічне мовлення**

***Письмо* (переказ, твір)**

***Оцінювання***

У монологічному висловлюванні оцінюють його зміст і форму (мовне оформлення).

За письмове мовлення виставляють одну оцінку: на основі підрахунку допущених недоліків за зміст і помилок за мовне оформлення, враховуючи їх співвідношення.

Оцінюючи письмове висловлювання, враховують наявність:

1. орфографічних і пунктуаційних помилок, які підраховуються сумарно, без диференціації;
2. лексичних, граматичних і стилістичних.

Загальну оцінку за мовне оформлення виводять таким чином: до бала за орфографію та пунктуацію додають бал, якого заслуговує робота за кількістю лексичних, граматичних і стилістичних помилок, одержана сума ділиться на два.

Під час виведення єдиної оцінки за письмову роботу до кількості балів, набраних за зміст переказу чи твору, додається кількість балів за мовне оформлення і їхня сума ділиться на два. При цьому, якщо частка не є цілим числом, то вона закругляється у бік більшого числа.

Зразок:

**3: «7»**

**МО : 10 — «4» = 7 балів**

**5 — «7» = «6»**

**Вимоги до виконання письмових і усних робіт учнів**

**загальноосвітніх навчальних закладів і перевірки зошитів**

**з української літератури**

**в 5—11-х класах**

**1. Види робіт з української літератури**

1.1. Основними видами класних і домашніх письмових робіт з української літератури є:

* відповідь на поставлене в підручнику або вчителем запитання;
* написання навчальних класних і домашніх творів;
* виконання самостійних творчих робіт (написання віршів, оповідань, есе; створення проектів, підготовка доповідей, рефератів тощо);
* тестування;
* складання планів (простих і складних);

— складання таблиць, схем римування, написання конспектів (в старших класах), робота з цитатним матеріалом, з літературними джерелами, додатковою науковою, критичною та словниково-довідковою літературою та інші види робіт, передбачені чинними програмами для базової та профільної школи.

1.2. Основними видами класних і домашніх усних робіт з української літератури є:

— виразне читання художніх текстів;

* відповідь на поставлене в підручнику або вчителем запитання;
* складання усних навчальних класних і домашніх творів різних жанрів і обсягу;

— читання напам'ять.

**2.** **Види та кількість контрольних робіт.**

1. Кількість та зміст контрольних робіт з української літератури визначається вчителем у відповідності до програм з української літератури та календарно-тематичних планів, але має бути в 5-9 кл. не менше шести на рік; в старшій профільній школі: рівень профільний (4 години на тиждень — філологічний напрям (профіль української філології) — не менше восьми, рівень академічний (2 години на тиждень — природничо-математичний, технологічний, спортивний, суспільно-гуманітарний, філологічний (профілі — іноземна філологія, історико-філологічний), художньо-естетичний напрями) — не менше шести на рік.
2. Основними видами контрольних робіт з української літератури є:

* тест;
* розгорнуті відповіді на питання;
* твір:
* в 5—8-х класах — обов'язковим є один контрольний твір на семестр (у першому семестрі п'ятого класу учні творів не пишуть);
* в 9—11-х класах — два контрольні твори на семестр (один класний і один домашній).

**3. Аналіз контрольних робіт.**

Аналіз контрольних письмових творів виконують в робочому зошиті.

**4.** **Кількість і призначення учнівських зошитів.**

1. Кількість робочих зошитів з української літератури — по одному в кожному класі (в них учні виконують роботи, зазначені в п. 1.1).
2. Для контрольних робіт, з української літератури в усіх класах використовують по одному зошиту (в них учні виконують роботи, зазначені в п. 2.2).
3. Зошити для контрольних робіт мають зберігатися в школі протягом всього навчального року.

**5.** **Порядок перевірки письмових робіт.**

5.1. Зошити для навчальних класних і домашніх робіт з української літератури перевіряють раз на місяць в кожному класі.

1. Оцінку за ведення зошита з української літератури виставляють в кожному класі окремою колонкою в журналі і враховують як поточну до найближчої тематичної.
2. Виставляючи оцінку за ведення зошита з літератури, слід враховувати такі критерії:

* наявність різних видів робіт;
* грамотність (якість виконання робіт);
* охайність;
* уміння правильно оформляти роботи (дотримання вимог орфографічного режиму).

**6.** **Орфографічний режим.**

1. Записи в зошиті виконують кульковою ручкою з синім чорнилом чи його відтінками (для оформлення таблиць, схем тощо використовують простий олівець).
2. Між класною й домашньою роботою пропускають два рядки (між видами робіт, що входять до складу класної чи домашньої роботи, рядків не пропускають).
3. Дату класної, домашньої чи контрольної роботи з літератури в 5—9-х класах записують так: у першому рядку дату записують словами, а в другому — вид роботи (класна, домашня чи контрольна), наприклад:

***Перше жовтня***

***Класна робота***

В 10—11-х класах в зошитах з української літератури — інше оформлення: на березі зазначають дату цифрами.

У зошитах для контрольних робіт в усіх класах записується лише дата і назва роботи:

***Перше жовтня***

***Усна народна творчість***

6.4. Після заголовків, назв видів робіт, підпису зошита крапку не ставлять.

6.5. Зразок підпису зошита:

Зошит

для робіт з української літератури

Зошит

для контрольних робіт

з української літератури

6.6. Записи учнівських робіт ведуться з верхнього рядка аркуша.

**7. Правила перевірки контрольних письмових творів з української літератури.**

7.1. Усі виправлення, помітки і записи в учнівських роботах слід виконувати ручкою з червоним чорнилом.

7.2. Виявлені помилки позначають так:

* в 5—11-х кл. — орфографічні, пунктуаційні та граматичні помилки на вивчені вже правила підкреслюють горизонтальною рискою або виправляють, а на березі в цьому ж рядку вказують тип помилки (| — орфографічна, v — пунктуаційна, г — граматична); помилки на ще не вивчені правила виправляють, перекреслюючи їх скісною рискою (/) й надписуючи потрібну літеру чи розділовий знак, але не враховують при остаточному визначенні оцінки;
* в 10—11-х кл., особливо в класах філологічного напряму, зазначати лексичні помилки (неточність у слововживанні, тавтологія, росіянізми (тощо), стилістичні (стильова невідповідність дібраних мовних засобів, одноманітність їх тощо) та змістові помилки (логічні — втрата послідовності викладу, неправильний поділ тексту на абзаци, фактичні — неправильно вказано дату, власну назву тощо) підкреслюють горизонтальною хвилястою рискою й на березі в цьому ж рядку вказують тип помилки (л — лексична, с — стилістична, з — змістова).

З метою підвищення культурної компетентності учнівської молоді, досягнення належного рівня сформованості навичок самостійної роботи з книгою, здійснення критичного аналізу, переосмислення і творчої інтерпретації прочитаного рекомендуємо запровадити в 5—12-х класах ведення читацьких щоденників. Оцінка за ведення читацького щоденника виводиться учням один раз на семестр і виставляється в колонку без дати в журналі, враховується як поточна до останньої тематичної.