Червоноградська міська ради

Львівської області

Заклад дошкільної освіти ясла-садок №19 комбінованого типу

 НАКАЗ

07.09. 2022 р.Наказ № 50

Про створення робочої групи та проведення

самооцінювання якості освітньої діяльності

Відповідно до Законів України «Про освіту» (стаття 41, частини 3 ст.48) Порядку проведення моніторингу якості освіти, затвердженим наказом Міністерства освіти і науки України 16 січня 2020 року №54, зареєстрованим в Міністерстві юстиції України 10 лютого 2020 року за №[154/34437](https://mon.gov.ua/ua/npa/pro-zatverdzhennya-poryadku-provedennya-monitoringu-yakosti-osviti-zareyestrovanij-u-ministerstvi-yusticiyi-ukrayini-vid-10-lyutogo-2020-roku-15434437), Положення про внутрішню систему забезпечення якості освітньої діяльності та якості освіти у закладі дошкільної освіти ясла - садка №19 комбінованого типу, затвердженого рішенням педагогічної ради ЗДО я/с №19 комбінованого типу від 29.01.2021 №4, з метою розбудови внутрішньої системи забезпечення якості освітньої діяльності та якості освіти у закладі, забезпечення комфортних і безпечних умов виховання дітей дошкільного віку та праці

НАКАЗУЮ:

1. Провести у 2022-2023 н.р. вивчення й самооцінювання якості освітньої діяльності закладу за напрямом «Освітнє середовище в закладі дошкільної освіти».

2. Призначити вихователя - методиста Жигайло Мар’яну Богданівну відповідальною особою із забезпечення якості, забезпечення оперативного керування процесом вивчення.

3. Затвердити склад робочої групи:

- Жигайло Мар’яну Богданівну, вихователя - методиста, головою робочої групи;

- Мірку Наталію Анатоліївну, заступника завідувача господарства;

- Лутчин Ірину Богданівну, керівника гуртка;

- Дутчак Олену Степанівну, вихователя, голова ПК;

- Вешенську Роксолану Миколаївну, голову батьківського комітету.

4. Затвердити орієнтовний План роботи робочої групи з проведення самооцінювання (Додаток 1).

5. Відповідальній особі Жигайло Мар’яні Богданівній:

5.1. Координувати результативне запровадження внутрішньої системи забезпечення якості;

5.2. Систематично проводити навчання з членами робочої групи щодо визначення й аналізу відповідного компоненту системи забезпечення якості;

5.3. Узагальнити результати самооцінювання та визначити рівень освітньої діяльності закладу освіти;

5.4. Підготувати висновки і визначити шляхи вдосконалення освітньої діяльності.

6. Членам робочої групи:

6.1. Використовувати такі методи збору інформації як вивчення документації, спостереження за освітньою роботою, опитування та анкетування всіх учасників освітнього процесу;

6.2. Підготувати перелік запитань для проведення анкетування серед педагогічних працівників та батьків, за напрямом відповідно до критеріїв оцінювання освітніх та управлінських процесів закладу та внутрішньої системи забезпечення якості освіти (Додаток 2);

6.3. До 20.06.2023року підготувати звіт за результатами самооцінювання з пропозиціями про удосконалення освітньої діяльності.

7. Заслухати звіт про результати самооцінювання на засіданні педагогічної ради у червні 2023 року та врахувати її рішення при коригуванні  освітньої програми та річного плану роботи ЗДО на 2023-2024 навчальний рік.

 8. Оприлюднити звіт про результати самооцінювання та спостереження на сайті закладу дошкільної освіти.

 9. Контроль за виконанням наказу залишаю за собою.

Директор                                    Надія КОЖУХОВСЬКА

 Додаток 1

 до наказу ЗДО я/с № 19

 комбінованого типу

 07.09.2022 №50

**Орієнтовний план роботи творчої групи**

з проведення комплексного вивчення й само оцінювання  якості освітньої діяльності

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| *№ з/п* | *Зміст роботи* | *Термін виконання* | *Відповідальний* |
| *І етап             Підготовчий* |
| 1 | Організація та проведення самооцінювання якості освітньої діяльності у 2022 –2023 н.р. | До 01.01.2023 | Жигайло М.Б.,відповідальна особа |
| 2 | Затвердження членів робочої групи з питань вивчення й самооцінювання якості освітньої діяльності |   | Кожуховська Н.В.,директор |
| 3 | Ознайомлення з критеріями, індикаторами оцінювання освітньої діяльності за напрямом |   | Жигайло М.Б.,відповідальна особа |
| *ІІ етап       Діяльнісний* |
| 4 | Проведення навчання з членами робочих груп щодо визначення і аналізу відповідного компоненту системи забезпечення якості | До 01.03.2023 | Жигайло М.Б.,відповідальна особа |
| 5 | Розробка опитувальних анкет, узгодження їх змісту | До 01.03.2023 | Члени робочої групи |
| 6 | Проведення опитування серед здобувачів освіти та їх батьків | До 01.04.2023  | Члени робочої групи |
| 7 | Проведення опитування серед педагогічних працівників | До 01.04.2023  | Члени робочої групи |
| *ІІІ етап     Узагальнення результатів* |
| 8 | Підготовка звіту за результатами самооцінювання за напрямом | До 10.05.2023 | Жигайло М.Б.,відповідальна особа |
| 9 | Узагальнення результатів самооцінювання та визначення рівня освітньої діяльності закладу освіти | До 20.05.2023 | Члени робочої групи |
| *ІV* *етап         Представлення результатів* |
| 10 | Визначення шляхів вдосконалення освітньої діяльності | 25.05.2023На засіданні педагогічної ради | Жигайло М.Б.,відповідальна особа |

 Додаток 2

 до наказу ЗДО я/с № 19

 комбінованого типу

 07.09.2022 №50

**Критерії, індикатори оцінювання освітніх і управлінських процесів закладу освіти та внутрішньої системи забезпечення якості освіти**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Напрям оцінювання | Вимога/правило організації освітніх і управлінських процесів закладу освіти та внутрішньої системи забезпечення якості освіти | Критерії оцінювання | Індикатори оцінювання | Методи збору інформації  |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 1. Освітнє середовище закладу дошкільної освіти | 1.1. Забезпечення комфортних і безпечних умов навчання та праці | 1.1.1. Приміщення і територія закладу освіти є безпечними та комфортними для навчання та праці | 1.1.1.1. Облаштування території закладу та розташування приміщень є безпечними | 1.1.1.1. Спостереження, опитування |
| 1.1.1.2.У закладі освіти забезпечується комфортний повітряно-тепловий режим, належне освітлення, прибирання приміщень, облаштування та утримання туалетів, дотримання питного режиму | 1.1.1.2. Спостереження, опитування |
| 1.1.1.3. У закладі освіти забезпечується раціональне використання приміщень і комплектування груп (з урахуванням чисельності здобувачів освіти, їх особливих освітніх потреб, площі приміщень) | 1.1.1.3. Вивчення документації, спостереження, опитування |
| 1.1.1.4. У закладі освіти є робочі (персональні робочі) місця для педагогічних працівників та облаштовані місця відпочинку для учасників освітнього процесу | 1.1.1.4. Спостереження, опитування |
| 1.1.2. Заклад освіти забезпечений навчальними та іншими приміщеннями з відповідним обладнанням, що необхідні для реалізації освітньої програми | 1.1.2.1. У закладі освіти є достатні приміщення, необхідні для реалізації освітньої програми та забезпечення освітнього процесу | 1.1.2.1. Спостереження, вивчення документації, опитування |
| 1.1.3. Здобувачі освіти та працівники закладу освіти обізнані з вимогами охорони праці, безпеки життєдіяльності, пожежної безпеки, правилами поведінки в умовах надзвичайних ситуацій і дотримуються їх | 1.1.3.1. У закладі освіти проводяться навчання/інструктажі з охорони праці, безпеки життєдіяльності, пожежної безпеки, правил поведінки в умовах надзвичайних ситуацій | 1.1.3.1. Вивчення документації, опитування |
| 1.1.3.2. Учасники освітнього процесу дотримуються вимог щодо охорони праці, безпеки життєдіяльності, пожежної безпеки, правил поведінки в умовах надзвичайних ситуацій | 1.1.3.2. Спостереження |
| 1.1.4. Працівники обізнані з правилами поведінки в разі нещасного випадку зі здобувачами освіти та працівниками закладу освіти чи раптового погіршення їх стану здоров’я і вживають необхідних заходів у таких ситуаціях | 1.1.4.1. У закладі освіти проводяться навчання/інструктажі педагогічних працівників з питань надання домедичної допомоги, реагування на випадки травмування або погіршення самопочуття здобувачів освіти та працівників під час освітнього процесу | 1.1.4.1. Вивчення документації, опитування |
| 1.1.4.2. У разі нещасного випадку педагогічні працівники та керівництво закладу освіти діють у встановленому законодавством порядку | 1.1.4.2. Вивчення документації, опитування |
| 1.1.5. У закладі освіти створюються умови для харчування здобувачів освіти і працівників | 1.1.5.1. Організація харчування у закладі освіти сприяє формуванню культури здорового харчування у здобувачів освіти | 1.1.5.1. Вивчення документації, спостереження |
| 1.1.5.2. Частка учасників освітнього процесу, які задоволені умовами харчування | 1.1.5.2. Опитування |
| 1.1.6. У закладі освіти створюються умови для безпечного використання мережі Інтернет | 1.1.6.1. Учасники освітнього процесу поінформовані закладом освіти щодо безпечного використання мережі Інтернет | 1.1.6.1. Спостереження, опитування |
| 1.1.7. У закладі освіти застосовуються підходи для адаптації та інтеграції здобувачів освіти до освітнього процесу, професійної адаптації працівників | 1.1.7.1. У закладі освіти налагоджено систему роботи з адаптації та інтеграції здобувачів освіти до освітнього процесу | 1.1.7.1. Опитування |
| 1.1.7.2. Заклад освіти сприяє адаптації педагогічних працівників до професійної діяльності | 1.1.7.2. Опитування |
| 1.2. Створення освітнього середовища, вільного від будь-яких форм насильства та дискримінації | 1.2.1. Заклад освіти планує та реалізує діяльність щодо запобігання будь-яким проявам дискримінації, булінгу в закладі | 1.2.1.1. У закладі освіти розроблено план заходів із запобігання та протидії булінгу | 1.2.1.1. Вивчення документації, опитування |
| 1.2.1.2. У закладі освіти реалізуються заходи із запобігання проявам дискримінації | 1.2.1.2. Вивчення документації, опитування |
| 1.2.1.3. Частка здобувачів освіти і педагогічних працівників, які вважають освітнє середовище безпечним і психологічно комфортним | 1.2.1.3. Опитування |
| 1.2.1.4. Керівництво та педагогічні працівники закладу освіти обізнані з ознаками булінгу, іншого насильства та засобами запобігання йому відповідно до законодавства | 1.2.1.4. Опитування |
| 1.2.1.5. Заклад освіти співпрацює з представниками правоохоронних органів, іншими фахівцями з питань запобігання та протидії булінгу | 1.2.1.5. Опитування |
| 1.2.2. Правила поведінки учасників освітнього процесу в закладі освіти забезпечують дотримання етичних норм, повагу до гідності, прав і свобод людини | 1.2.2.1. У закладі освіти оприлюднені правила поведінки, спрямовані на формування позитивної мотивації у поведінці учасників освітнього процесу та реалізацію підходу, заснованого на правах людини | 1.2.2.1. Вивчення документації, опитування |
| 1.2.2.2. Частка учасників освітнього процесу, ознайомлених із правилами поведінки у закладі освіти | 1.2.2.2. Опитування |
| 1.2.2.3. Учасники освітнього процесу дотримуються прийнятих у закладі освіти правил поведінки | 1.2.2.3. Спостереження, опитування |
| 1.2.3. Керівник та вихователь-методист (далі – керівництво) закладу освіти, педагогічні працівники протидіють булінгу, іншому насильству, дотримуються порядку реагування на їх прояви | 1.2.3.1. З метою запобігання різним проявам насильства (у закладі освіти та/або вдома) здійснюється аналіз причин відсутності здобувачів освіти на заняттях та вживаються відповідні заходи | 1.2.3.1. Вивчення документації, опитування |
| 1.2.3.2. Заклад освіти реагує на звернення про випадки булінгу (у разі наявності) | 1.2.3.2. Вивчення документації, опитування |
| 1.2.3.3. Психологічна служба закладу освіти (практичний психолог, соціальний педагог) здійснює системну роботу з виявлення, реагування та запобігання булінгу, іншому насильству (діагностування, індивідуальна робота, тренінгові заняття тощо) | 1.2.3.3. Опитування |
| 1.2.3.4. Частка здобувачів освіти (в тому числі із соціально-вразливих груп), які в разі потреби отримують у закладі освіти психолого-соціальну підтримку | 1.2.3.4. Опитування |
| 1.2.3.5. Заклад освіти у випадку виявлення фактів булінгу та іншого насильства повідомляє органи та служби у справах дітей, правоохоронні органи | 1.2.3.5. Вивчення документації., опитування |
| 1.3. Формування розвивального та мотивуючого до навчання освітнього простору | 1.3.1. Приміщення та територія закладу освіти облаштовуються з урахуванням принципів універсального дизайну та/або розумного пристосування | 1.3.1.1. У закладі освіти  забезпечується архітектурна доступність території та будівлі | 1.3.1.1. Спостереження |
| 1.3.1.2. У закладі освіти приміщення (туалети, їдальня, облаштування коридорів, навчальних кабінетів тощо) і територія (доріжки, ігрові та спортивні майданчики тощо) адаптовані до використання всіма учасниками освітнього процесу | 1.3.1.2. Спостереження, опитування |
| 1.3.2. У закладі освіти застосовуються методики та технології роботи з дітьми з особливими освітніми потребами (у разі потреби) | 1.3.2.1. У закладі освіти забезпечується корекційна спрямованість освітнього процесу | 1.3.2.1. Вивчення документації, опитування |
| 1.3.2.2. Педагогічні працівники застосовують форми, методи, прийоми роботи з дітьми з особливими освітніми потребами | 1.3.2.2. Спостереження, опитування |
| 1.3.2.3. Спостереження |
| 1.3.2.3. У закладі освіти налагоджено співпрацю педагогічних працівників з питань навчання дітей з особливими освітніми потребами (створення команди психолого-педагогічного супроводу, розроблення індивідуальної програми розвитку тощо) | 1.3.2.4. Вивчення документації, опитування |
| 1.3.3. Заклад освіти взаємодіє з батьками дітей з особливими освітніми потребами, фахівцями інклюзивно-ресурсного центру, залучає їх до необхідної підтримки дітей під час здобуття освіти (за наявності здобувачів освіти з особливими освітніми потребами) | 1.3.3.1. У закладі освіти індивідуальні програми розвитку розроблено за участі батьків та створені умови для залучення асистента дитини в освітній процес | 1.3.3.1. Вивчення документації, опитування |
| 1.3.3.2. Заклад освіти співпрацює з інклюзивно-ресурсним центром щодо психолого-педагогічного супроводу дітей з особливими освітніми потребами | 1.3.3.2. Вивчення документації, опитування |
| 1.3.4. Освітнє середовище мотивує здобувачів освіти до оволодіння ключовими компетентностями та наскрізними вміннями, ведення здорового способу життя | 1.3.4.1. У закладі освіти формуються навички здорового способу життя (харчування, гігієна, фізична активність тощо) та екологічно доцільної поведінки у здобувачів освіти | 1.3.4.1. Спостереження |
| 1.3.4.2. Простір закладу освіти, обладнання, засоби навчання сприяють формуванню ключових компетентностей та наскрізних умінь здобувачів освіти | 1.3.4.2. Спостереження, опитування |
| 1.3.5. У закладі освіти створено  простір інформаційної взаємодії та соціально-культурної комунікації учасників освітнього процесу (бібліотека) | 1.3.5.1. Простір і ресурси бібліотеки/інформаційно-ресурсного центру використовуються для індивідуальної, групової, проектної та іншої роботи у рамках освітнього процесу, різних форм комунікації учасників освітнього процесу | 1.3.5.1. Спостереження, опитування |
| 1.3.5.2. Ресурси бібліотеки використовуються для формування інформаційно-комунікаційної компетентності здобувачів освіти | 1.3.5.2. Опитування, спостереження |