ЗАТВЕРДЖЕНО

  Наказом    № 26  від 28.08.2020  року

Директор \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Н.В.Дашковська

Тимчасовий порядок

організації освітнього процессу в Будинку дитячої та юнацької творчості м.Червонограда у період карантину у зв'язку з поширенням коронавірусу

З метою запобігання поширенню коронавірусної хвороби (COVID-19) у 2020- 2021 навчальному році БДЮТЧ здійснює свою діяльність з урахуванням тимчасових рекомендацій МОЗ України, затверджених Постановою від 22.08.2020 № 50, та листа МОН України від 05.08.2020 № 1/9-420, спрямованих на запобігання ускладнення епідемічної ситуації внаслідок поширення коронавірусної хвороби (COVID-19).

Це положення визначає протиепідемічні вимоги до БДЮТЧ, виконання яких спрямоване на запобігання ускладнення епідемічної ситуації та гарантування безпечного перебування усіх учасників освітнього процесу в закладі, який функціонує в умовах напруженої епідситуації.

**1. Директор БДЮТЧ зобов’язаний:**

**Здійснити оцінку ризиків** щодо спроможності закладу освіти забезпечити належне виконання заходів, спрямованих на запобігання ускладнення епідемічної ситуації внаслідок поширення коронавірусної хвороби (СОVID-19).

* **Наказом по закладу освіти**:
* організувати та забезпечити проведення усіх необхідних протиепідемічних заходів;
* розподілити обов’язки та призначити відповідальних осіб;
* затвердити графіки проведення протиепідемічних заходів
* **Організувати роботу з персоналом:**
* Забезпечити дотримання маскового режиму працівниками закладу;
* перед початком навчання проводити температурний скринінг усім працівникам закладу ;
* не допускати працівників, у яких при проведенні температурного скринінгу виявлено температуру тіла понад 37,2 °С або ознаки респіраторних захворювань до виконання обов’язків;
* тимчасово відсторонити від роботи осіб із групи ризику, визначених відповідно до Стандартів медичної допомоги «Коронавірусна хвороба (СОVID-19)», затверджених наказом МОЗ України від 28.03.2020 №722, або за письмовою згодою працівника дозволити йому працювати;
* **Організувати прийом дітей до закладу:**
* допускати на територію закладу дорослих осіб за наявності респіратора або захисної маски так, щоб були покриті ніс та рот;
* не допустити потрапляння на територію закладу осіб, у яких виявлено температуру тіла понад 37,2 °С або ознаки респіраторних захворювань;
* на вході в приміщення закладу, організувати місце для обробки рук спиртовмісними антисептиками та збору використаних масок та рукавичок.
* **На період карантину заборонити**:
* Використання багаторазових (тканинних) рушників;
* вхід у приміщення батькам або супроводжуючим особам
* проведення масових заходів (вистав, свят, концертів) за участі дітей більш ніж однієї групи та за присутності глядачів (відвідувачів);
* проведення батьківських зборів (окрім тих, що проводяться дистанційно);
* **Терміново інформувати  відділ освіти** про випадки інфекційних захворювань або підозру на інфекційне захворювання в закладі освіти.
* **Здійснювати контроль** за дотриманням правил епідемічної безпеки в закладі освіти, використанням працівниками засобів індивідуального захисту та дезінфікуючих засобів.
1. **Директор БДЮТЧ забезпечує:**
* управління в закладі освіти в умовах напруженої епідситуації;
* дотримання групової ізоляції на території та у будівлі;
* формування групп відповідно до списку дітей;
* обмеження кількості дітей в групах, виходячи з можливостей забезпечення належних протиепідемічних умов та контролю над їх дотриманням
* використання усіх наявних у приміщенні закладу освіти входів та виходів з метою унеможливлення скупчення учасників освітнього процесу під час входу та виходу з приміщення;
* безперебійне водопостачання закладу та контроль за якістю та безпекою питної води;
* наявність у закладі достатньої кількості рідкого мила, засобів індивідуального захисту та дезінфікуючих засобів;
* мінімальне (чітко регламентоване) пересування учасників освітнього процесу по закладу освіти;
* дистанційну форму роботи з батьками;
* неможливість проникнення на територію закладу сторонніх осіб;
* за епідемічними показаннями проведення дезінсекції та дератизації;
* проведення робочих нарад із працівниками закладу дотримуючись соціальної дистанції;
* інформування щодо встановлених обмежень в закладі освіти при вході до закладу на офіційних сторінках в мережі Інтернет, соціальних мережах;
* централізований збір використаних ЗІЗ, паперових серветок в окремі контейнери (урни) з кришками та одноразовими поліетиленовими пакетами;
* використання засобів індивідуальногозахисту та дезінфікуючих засобів працівниками.
* створення ізолятора тимчасового перебування хворої дитини.
	+ **Педагогічний працівник закладу освіти зобов’язаний:**
* регулярно мити руки з рідким милом або обробляти їх спиртовмісними антисептиками не рідше ніж раз на 2 години та після відвідування громадських місць, використання туалету, прибирання, чхання, кашлю, витирання очей, причісування, у будь-яких інших випадках контакту в процесі роботи з предметами, які можуть забруднити (контамінувати) руки;
* утримуватись від контактів з особами, що мають симптоми респіраторних захворювань – кашель, лихоманку, ломоту в тілі тощо;
* самоізолюватись у разі виникнення симптомів респіраторнихзахворювань;
* дотримуватись маскового режиму
* проводити опитування вихованців гуртків стосовно стану здоровя
* повідомити адміністрацію БДЮТЧ про наявність в групі хворої дитини

**Прибиральник службових приміщень забезпечує:**

* регулярно мити руки з рідким милом або обробляти їх спиртовмісними антисептиками не рідше ніж раз на 2 години та після відвідування громадських місць, використання туалету, прибирання, чхання, кашлю, витирання очей, причісування, у будь-яких інших випадках контакту в процесі роботи з предметами, які можуть забруднити (контамінувати) руки;
* утримуватись від контактів з особами, що мають симптоми респіраторних захворювань – кашель, лихоманку, ломоту в тілі тощо;
* самоізолюватись у разі виникнення симптомів респіраторнихзахворювань;
* дотримуватись маскового режиму
* щоденну дезінфекцію поверхонь. А саме: меблів, обладнання, опалювальних приладів, підвіконь, стін тощо; дверних ручок, поручнів з окремих ємностей; підлоги приміщень класів 1 раз наприкінці кожного дня, а в туалетних – 2 рази на день із застосуванням дозволених до використання дезінфекційних засобів, злиття води після прибирання в унітаз із наступною дезінфекцією останнього;
* щоденне миття сидінь унітазів теплою мильною водою з очищенням від сечокислих солей;
* провітрювання приміщень протягом не менше 10 хвилин
* виконання вимог маркування та зберігання інвентарю для прибирання, мийних та деззасобів у недоступному для дітей місці;
* очищення контейнерів (урн) для використаних засобів індивідуального захисту ;