ЗАТВЕРДЖУЮ СХВАЛЕНО

Директор закладу педагогічною радою

дошкільної освіти №10 закладу дошкільної освіти № 10

А.В. Олексович протокол № від

Стратегія розвитку закладу дошкільної освіти ясла-садок №10

на 2023 - 2027 роки

м. Червоноград – 2023

**Зміст**

Вступ 3

Паспорт Стратегії розвитку 5

Інформаційна довідка про діяльність закладу дошкільної освіти

ясла-садок №10 9

SWOT - аналіз ЗДО 11

SWOT-аналіз потенціалу розвитку 14

ПРОЕКТ «НАЦІОНАЛЬНИЙ ДИТЯЧИЙ САДОК НОВОГО ТИПУ-ЦЕНТР ГАРМОНІЙОНОГО РОЗВИТКУ ДИТИНИ» 16

Система оцінювання освітньої діяльності здобувачів освіти 19

Система педагогічної діяльності 20

Постійне підвищення рівня професійної компетентності та майстерності педагогічних працівників 21

Система управлінської діяльності 22

ПРОЕКТ «НАУКОВО-МЕТОДИЧНЕ СЕРЕДОВИЩЕ» 24

ПРОЕКТ « РОДИННЕ ВИХОВАННЯ НА НАЦІОНАЛЬНИХ ТРАДИЦІЯХ УКРАЇНСЬКОГО НАРОДУ» 27

ПРОЕКТ «STREAM-ОСВІТА . ПРОГРАМА «ДИТИНА В

ДОШКІЛЬНІ РОКИ» 30

ПРОЕКТ «МИСТЕЦТВО СЛОВА» 35

ПРОЕКТ «ГАРМОНІЇ ІНТЕЛЕКТУ, ДУХОВНОСТІ ТА ЗДОРОВ'Я» 37

Матеріально-технічне забезпечення 40

Список використаної літератури 42

## ВСТУП

Становлення України як демократичної держави, входження її в єдиний європейський простір зумовлюють якісні зміни у стратегії розвитку національної системи  дошкільної освіти, яка має бути вчасно адаптована до змін, що відбуваються в економіці та суспільстві.

Дошкільна освіта є невід’ємним складником та першим ступенем у системі освіти, стартовою платформою особистісного розвитку дитини, має реагувати на сучасні соціокультурні запити, збагачувати знання дитини необхідною якісною інформацією, допомагати їй реалізувати свій природний потенціал, орієнтуватися на загальнолюдські та національні цінності.

Оновлення та реформи дошкільної освіти обумовлено закономірною необхідністю: соціальним розвитком суспільства і психолого-педагогічної науки, вимогами практики та обов'язковістю дошкільної освіти для дітей п'ятирічного віку, визначеною Законом України «Про внесення змін до законодавчих актів з питань загальної середньої та дошкільної освіти щодо організації навчально-виховного процесу» (2010р), Базовим компонентом дошкільної освіти в чинній редакції 2012р.

Вузловим пунктом нової освітньої парадигми є ідея розвитку. Три основні грані цієї ідеї полягають у: постійному розвитку самої освіти (її змісту, форм, методів, способів організації); становленні освіти як простору, сфери розвитку особистості (її здатність до універсального саморозвитку); перетворенні освіти на провідний чинник розвитку суспільства (насамперед у засіб реанімації, додання життєстійкості різноманітними формам людських спільнот)

Стратегія розвитку закладу дошкільної освіти визначає основні напрями, пріоритети, завдання та їх реалізацію засобами кадрової, соціальної політики, управлінням і фінансуванням, структурними і змістовними змінами в розвитку навчальної системи дошкільного навчального закладу.

Планування розвитку навчальної системи дошкільного закладу до 2026 року зумовлено необхідністю кардинальних змін, спрямованих на підвищення якості і конкурентоспроможності закладу, вирішення стратегічних завдань, що стоять перед дошкільним навчальним закладом в нових умовах.

Дошкільна освіта – це стратегічний ресурс для всебічного розвитку дитини та забезпечення її національних інтересів, а також зміцнення авторитету та іміджу закладу, де створені умови для самореалізації кожної особистості.

Визнання необхідності свідомого управління змінами, їх передбачення, регулювання, пристосування до зовнішніх умов прискорює процес оновлення діяльності в ЗДО. Тому питання суттєвих змін до деяких підходів до планування діяльності закладу освіти потребує значного корегування. Потребує оновлення навчальної бази закладу, поширення використання інтерактивних форм впливу на педагогічний процес; організація навчання дітей за методиками та технологіями, які активізують розумову діяльність і творчо організовують освітній простір.

Стратегія забезпечення якості освітньої діяльності закладу дошкільної освіти визначає стратегічні пріоритети розвитку установи, започатковує організаційні шляхи її реалізації, обґрунтовує ресурсні потреби. Вона скеровує учасників освітньо - виховного процесу до реалізації ціннісних пріоритетів особистості, суспільства та держави на засадах європейських вимірів якості освіти.

*Головна мета дошкільної освіти* – виховувати зрілу особистість, в якої сформовані дитячий світогляд, прагнення домогтися успіху, впевненість у собі, почуття власної гідності, емоційна сприйнятливість та вольові риси характеру.

*Дошкільна освіта* - цілісний процес, спрямований на:

* забезпечення різнобічного розвитку дитини дошкільного віку відповідно до її задатків, нахилів, здібностей, індивідуальних, психічних та фізичних особливостей, культурних потреб;
* формування у дитини дошкільного віку моральних норм, набуття нею життєвого соціального досвіду.

*Завданнями дошкільної освіти є:*

* + збереження та зміцнення фізичного, психічного і духовного здоров'я дитини;
  + виховання у дітей любові до України, шанобливого ставлення до родини, поваги до народних традицій і звичаїв, державної та рідної мови, національних цінностей Українського народу, а також цінностей інших націй і народів, свідомого ставлення до себе, оточення та довкілля;
  + формування особистості дитини, розвиток її творчих здібностей, набуття нею соціального досвіду;
  + виконання вимог дошкільної освіти, забезпечення соціальної адаптації та готовності продовжувати освіту;
  + здійснення соціально-педагогічного патронату сім'ї.

Дошкільний вік – базовий етап фізичного, психологічного та соціального становлення особистості дитини.

Єдина науково-методична проблема, над якою працює заклад дошкільної освіти: *«Збереження та зміцнення фізичного, психічного і духовного здоров'я дитини через використання інноваційних технологій».*

## ПАСПОРТ СТРАТЕГІЇ РОЗВИТКУ

|  |  |
| --- | --- |
| Назва | Стратегія розвитку Червоноградського закладу дошкільної освіти ясла-садок №10 |
| Тип програми | Стратегія |
| Підстава для розробки програми | Необхідність удосконалення змісту діяльності навчального закладу, забезпечення якісної дошкільної  освіти |
| Нормативно-право ва база | * Конституція України; * Базовий компонент дошкільної освіти (наказ МОН від 12.01.2021 № 33); * Щодо методичних рекомендацій до оновленого Базового компонента дошкільної освіти (лист МОН від 16.03.2021 № 1/9-148); * Закони України:   + «Про освіту»,   + «Про дошкільну освіту».   + «Про охорону дитинства»;   + «Про захист персональних даних»; * Положення про дошкільний навчальний заклад, затверджене постановою Кабінету Міністрів України від 12 березня 2003 р. №305; * Статут закладу дошкільної освіти ясла-садок №10 Червоноградської міської ради Львівської області (ідентифікаційний код 40773056); * «Про режим роботи дошкільних навчальних закладів» (лист МОН України №1/9-36 від 24.01.2007 р.); * Порядок організації діяльності інклюзивних груп у закладах дошкільної освіти (постанова КМУ від 10.04.2019 № 530 зі змінами); * Порядок підвищення кваліфікації педагогічних і науково-педагогічних працівників (постанова КМУ   від 21.08.2019 № 800);   * Типове положення про атестацію педагогічних працівників (наказ МОН від 06.10.2010 № 930) тощо. |

|  |  |
| --- | --- |
| Замовник | Відділ освіти Червоноградської міської ради |
| Розробник | Червоноградський заклад дошкільної освіти ясла-садок №10 |
| Керівник | Олексович Анжеліка Вячеславівна |
| Авторський  колектив | **Директор:** Олексович Анжеліка Вячеславівна,  **Вихователь-методист:** Бучинська Тетяна Михайлівна |
| Учасники програми | Адміністрація закладу, педагогічний колектив, батьківська спільнота, соціальні партнери |
| Мета | Створення національного дитячого садка нового типу |
| Завдання | Створити умови для:   * Впровадження концепції національної системи дошкільної освіти за ідеєю Софії Русої; * Забезпечення якісного управління   навчально-виховним процесом та системного  підвищення якості національної дошкільної освіти  на інноваційній основі;   * Для формування та виховання провідної національної цінності – родинності, духовності у дошкільників; * Створення середовища родинного виховання на національних звичаях і традиціях українського народу; * удосконалення професійної компетентності педагогів як в умовах дошкільного закладу, та і в системі підвищення кваліфікації; * забезпечення доступності здобуття дошкільної освіти для дітей з особливими освітніми потребами, створення умов для їх соціалізації; * удосконалення змісту науково-методичної роботи; * організації умов для збереження психофізичного здоров’я дошкільників через впровадження здоров'яформуючих і здоров'язбережувальних технологій, та за елементами програми «Гармонії інтелекту, духовності і здоров'я» (Н.О. Колінько, А.О. Анісімова) ; * формування культури рідного мовлення, як комунікативну, естетичну, мислетворчу складову національної свідомості особистості; * інтеграції освітніх ліній та формування ключових   компетентностей майбутніх школярів через  впровадження елементів пошуково-дослідної  діяльності та STREAM-освіти в освітній процес;   * для соціально-особистісного розвитку дошкільників шляхом ефективної взаємодії дітей, педагогів та батьків, забезпеченням педагогіки партнерства. |

|  |  |
| --- | --- |
| Терміни реалізації | 2023 – 2027 роки |
| Етапи реалізації | 1. Організаційно-проектувальний етап вересень-грудень 2022   Розробка стратегії,  Розробка Концепції розвитку дошкільного закладу;  Визначення основних стратегій, заходів і механізмів розвитку (інноваційних проектів);  виявлення ресурсів (людських, матеріально-технічних, фінансових) реалізації стратегії.  2 Етап реалізації стратегії січень 2023– грудень 2027  Практична реалізація інноваційних проектів програми;  організація моніторингового спостереження за  результатами; координація дій.   1. Аналітико-прогнозуючий етап січень 2027 - грудень 2027   Аналіз результатів впровадження стратегії розвитку закладу;  визначення перспектив подальшої життєдіяльності  закладу. |
| Ресурсне забезпечення | * Розробка та реалізація механізмів залучення додаткових фінансових та матеріальних ресурсів з метою удосконалення матеріально-технічної та методичної бази закладу; * підвищення ефективності надання освітніх послуг, * формування іміджу закладу. |
| Структура | * Вступ * Паспорт Стратегії розвитку * Інформаційна довідка * SWOT- аналіз діяльності ЗДО * SWOT- аналіз потенціалу розвитку * ПРОЕКТ «НАЦІОНАЛЬНИЙ ДИТЯЧИЙ САДОК   НОВОГО ТИПУ - ЦЕНТР ГАРМОНІЙОНОГО  РОЗВИТКУ ДИТИНИ»   * Система оцінювання освітньої діяльності здобувачів освіти * Система педагогічної діяльності * Постійне підвищення рівня професійної компетентності та майстерності педагогічних працівників * Система управлінської діяльності * ПРОЕКТ «НАУКОВО-МЕТОДИЧНЕ СЕРЕДОВИЩЕ» * ПРОЕКТ « РОДИННЕ ВИХОВАННЯ НА НАЦІОНАЛЬНИХ ТРАДИЦІЯХ УКРАЇНСЬКОГО НАРОДУ» * ПРОЕКТ «STREAM-ОСВІТА . ПРОГРАМА «ДИТИНА В ДОШКІЛЬНІ РОКИ» * ПРОЕКТ «МИСТЕЦТВО СЛОВА» * ПРОЕКТ «ГАРМОНІЇ ІНТЕЛЕКТУ, ДУХОВНОСТІ ТА ЗДОРОВ'Я» * Матеріально-технічне забезпечення |
| Очікувані результати | • створення оптимальних умов для соціально-особистісного, національно-патріотичного розвитку дошкільників шляхом ефективної взаємодії дітей, батьків та педагогів;  • забезпечення якості освітнього процесу шляхом набуття педагогами високого рівня загальної, професійної культури, рівня соціально-економічної захищеності як показника ефективності його праці;  • виховання гармонійної особистості з урахуванням її інтересів, потреб, вікових можливостей, індивідуального рівня досягнень. |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Контроль, й  корекція, оцінювання програми |  | Системний моніторинг реалізації її фінансування; участь батьків і незалежному оцінюванні якості освіти, стратегії та громадськості |  |

**Інформаційна довідка про діяльність закладу дошкільної освіти**

**ясла-садок №10, м. Червоноград**

**Загальні відомості про ЗДО**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 1. | Приміщення | Типове, групові кімнати, музична зала, кабінет психолога і логопеда, директора, методичний, діловода |
| 2. | Розрахований на кількість груп, дітей | 6 груп, 115 дітей |
| 3. | Кількість груп | 6 груп |
| 4. | Кількість дітей | 118 |
| 5. | Групи раннього віку (дітей) | 2 (25) |
| 6. | Групи молодшого віку(дітей) | 1(21) |
| 7. | Групи середнього віку(дітей) | 1(24) |
| 8. | Групи старшого віку(дітей) | 2(48) |
| 9. | Групи соціального патронату | - |
| 10. | Працівники  Всього-32 | З них:  Педагогічні працівники - 13  Моп - 16 |
| 11 | Директор | **Олексович Анжеліка Вячеславівна**   * повна вища освіта, Волинський державний університет ім. Л.Українки 2001р., * спеціальність «дошкільне виховання», * кваліфікація – вихователь дітей дошкільного віку, організатор дошкільного виховання, * педагогічний стаж – 31 рік, * остання атестація 2019 р., * вища категорія, * педагогічне звання – «старший вихователь» |
| 12 | Вихователь-методист | **Бучинська Тетяна Михайлівна**   * повна вища освіта, Кам’янець – Подільський національний університет, 2018р., * спеціальність «дошкільна освіта», * кваліфікація – викладач дошкільної педагогіки і психології, організатор дошкільної освіти, * педагогічний стаж 27 років 10міс, * остання атестація 2022р. * вища категорія, * педагогічне звання – «старший вихователь» |
| 13 | Практичний психолог | **Вакансія** |
| 14 | Логопед | **Вакансія** |
| 15 | Музичний керівник | **1** |
| 16 | Інструктор фізичного виховання | **1** |
| 17 | Вихователів | **9** |

**Всього педагогів – 13**

**Якісний і кількісний склад педагогічних працівників**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Вища** | **І категорія** | **І І категорія** | **спеціаліст** | **Повна вища** | **Базова вища** | **Неповна вища** | **25 і більше** | **15- 24** | **10-15** | **3-5** | **0-3** | **55 і більше** | **40-50** | **30-40** | **20-30** |
| **3** | **3** | **2** | **5** | **8** |  | **5** | **5** | **5** | **2** | **1** | **2** | **1** | **8** | **3** | **1** |

**Дошкільний навчальний заклад працює за**: Базовим компонентом дошкільної освіти та за комплексною освітньою програмою «Дитина в дошкільні роки»

Процес SWOT–аналізу на основі діяльності закладу дошкільної освіти №10 формувався за допомогою блоків питань (напрямків діяльності)

## SWOT–АНАЛІЗ ДІЯЛЬНОСТІ ЗДО

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Напрямок діяльності | **Сильні сторони** (Потенційні внутрішні переваги) | Слабкі сторони(Потенційні внутрішні недоліки) |
| Організація освітньо -виховного процесу | 1.Чітке планування освітньо -виховного процесу.  2.Широке впровадження ІКТ-технологій в освітню роботу закладу. 90% педпрацівників володіють комп’ютером.  3. Успіщне впровадження альтернативної програми формування культури інженерного мислення в дошкільників та комплексної освітньої програми «Дитина в дошкільні роки»  4.Високий рівень програмно-методичного забезпечення для успішної організації навчально-виховного процесу.  5.Гнучкість, диференціація педагогічного процесу  6.Підвищується показник власних напрацювань колективу.  7.Наявність мультимедійного обладнання для проведення навчально-виховного процесу.  8.Національно-патріотичне,духовне виховання за ідеями С.Русової. | 1.Невідповідність матеріально-технічної бази сучасним стандартам.2. Спільний кабінет психолога і логопеда; відсутність фізкультурної зали, кабінету для інструктора з фізичного виховання та музичного керівника.3.Нестабільна ситуація в державі4.Недостатня кількість спеціалістів.5. Не створено єдиної системи національного дитячого садка: родинного виховання . фольклору, народних ігор, національного мистецтва. |
| Кадрова політика, управління персоналом | 1.Перевага демократичного стилю управління,сформована команда однодумців.  2.Належний рівень професійної майстерності педагогів.  3.Моральна і психологічна згуртованість колективу.  4. Чіткість в розподілі та якісне виконання обов’язків. | 1.Брак вузьких спеціалістів. 2.Висока плинність кадрів пов’язана з ситуацією в державі.  3.Небажання педагогів закладу друкувати свої надбання на сторінках періодичних видань.  4. Низький рівень заробітної плати і відповідно низький рівень мотивації. |
| Маркетинг | 1.Позитивний імідж дошкільного закладу в місті.  2.Висвітлення інформації про діяльність дошкільного закладу на веб-сайті дошкільного закладу, на сторінці у соціальній мережі Facebook.  3.Участь закладу у методобєднаннях міста, організація обласних семінарів, участь у міжнародних конференціях, співпраця з дошкільними закладами України | 1.Перевищення наповнюваності груп.  2. Відсутність фінансової автономії- нездатність змінюватись закладу відповідно до вимог часу, не можливість надання платних освітніх послуг,слабка матеріальна база, яка не дозволяє створювати творчі студії за індивідуальними нахилами дітей (центр розвитку) |
| Інновації | 1.Активне використання та впровадження педагогами інноваційних технологій в освітньо-виховний процес.  2.Систематичне використання в роботі з дітьми інноваційних технологій: едьютейменту- навчання як гра, сторітелінгу або « стіни «які говорять», метод набірного полотна, елементи методики М.Монтесорі, методика Карла Орфа.  3. Впровадження альтернативної програми формування культури інженерного мислення дошкільників « STREAM-овіта або Стежинки у Всесвіт», комплексної освітньої програми «Дитина в дошкільні роки», методичного посібника Н.Гавриш «Освіта сталого розвитку дошкільникам», авторська програма Н.О. Колінько та А.О.Анісімова «Гармонії інтелекту, духовності і здоров’я», авторська програма Л. Шелестової «Розвивальне читання», програми М. Єфименка «Казкова фізкультура» | 1. Недостатньо курсів по підвищенні кваліфікації за альтернативною програмою «STREAM – освіта або Стежинки у Всесвіт» тому система самоосвіти педагогів по цій програмі не є на високому рівні.   2.Недостатність фінансування для більш широкого впровадження та використання інноваційних технологій, альтернативних методик, зокрема для створення міні лабораторії для дослідницької діяльності , мультимедійної системи для інтерактивних ігор.  3.Неможливість організації очних зустрічей, семінарів по обміну досвідом на практиці між закладами , які працюють над впровадженням альтернативної програми  « STREAM –освіта або Стежинки у Всесвіт» у зв’язку із ситуацією в державі» |
| Фінансування | 1.Стабільність фінансування заробітної плати. | 1. Незадовільне фінансування для забезпечення стимулюючих виплат педагогам. |
| Матеріально-технічне забезпечення | 1.Сучасний,оновлений дизайн ЗДО  2.Створено нове розвивальне середовище  3.Поповнення закладу новим оснащенням.  4.Оновлення дитячих майданчиків. | 1.Відсутність пожежної сигналізації.  2.Недостатнє забезпечення комп’ютерною технікою та телевізорами.  3. Необхідність автономної системи опалення.  4.Відсутність ресурсної кімнати.  5.Збагачення майданчиків новими об’єктами.  6. Поповнення спортивного інвентарю. |

## 

## SWOT-АНАЛІЗ ПОТЕНЦІАЛУ РОЗВИТКУ

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Внутрішні фактори** | | **Зовнішні фактори** | |
| Сильні сторони  (S) | Слабкі сторони (W) | Можливості  (O) | Загрози  (T) |
| * Створений | * Невисокий рівень готовності   батьків брати  участь в освітньому  процесі;   * Низька   зацікавленість  педагогів до  участі в  конкурсах;   * Недостатній   рівень розвитку  матеріально – технічної бази  закладу і  оснащення  освітнього  процесу  сучасними технічними засобами.   * Недостатній   рівень роботи щодо залучення бюджетних коштів;   * Відсутність   фінансової автономії,;   * Неможливість   надання платних послуг | * Розвиток   системи  підвищення  кваліфікації  відповідно до  сучасних вимог;   * Пошук ідей   щодо оновлення  змісту освітнього  процесу;   * Використання   інформаційно - комунікативної  компетентності  педагогів для  відкритості  діяльності  закладу. | * Зміна соціальних   потреб та можливостей сімей;   * Недостатня   наповнюваність груп  вихованцями;   * Невідповідний   рівень заробітної платні;   * Недостатнє   фінансування;   * Дефіцит   висококваліфікованих  педагогічних кадрів;   * Втрата національних   звичаїв і традицій при вихованні особистості в родині та дитячому садку;   * Небажання батьків   бути учасниками освітнього процесу;   * Зміна пріоритетів у   вихованні дитині;   * Паперотворчість, бюрократизація освіти * Неконкурентно спроможність з приватними центрами розвитку |
| сприятливий  мікроклімат у колективі, створення команди однодумців;   * Панує атмосфера   родинного затишку;   * Працює   система родинного, духовного, патріотичного виховання;   * Накопичено   практичний  досвід освітньої  діяльності та проведення навчально-виховних, методичних, розважальних заходів;   * Високий   професійний  рівень педагогів;   * Різноманіття   ділових і творчих  зв'язків з  соціальними  партнерами;   * Заохочення   праці педагогів;   * Позитивний   імідж серед  закладів міста,  батьків;   * Забезпечення   якісної дошкільної  освіти;   * Формування   готовності школяра до школи;   * Позитивний   досвід роботи з альтернативними, авторськими програмами   * Суттєво змінене   освітнє розвивальне середовище |

**ПРОЕКТ «НАЦІОНАЛЬНИЙ ДИТЯЧИЙ САДОК НОВОГО ТИПУ-ЦЕНТР ГАРМОНІЙОНОГО РОЗВИТКУ ДИТИНИ»**

***Мета проекту:***

* Формування іміджу закладу дошкільної освіти на основі сучасних досліджень психології і педагогіки про про закономірності й умови розвитку дитини, про найдоцільніший метод виховання та за педагогічною спадщиною Софії Русової;
* Організація системи роботи дошкільниками на пріоритетах родинного і національного, духовного виховання;
* Оновлення змісту дошкільної освіти – впровадження програми «STREAM-освіти», «Дитина в дошкільні роки»;
* Індивідуалізація освітньо - вихововного процесу;
* Гармонійне поєднання традицій народної педагогіки з новітніми науковими здобутками національної та освітньої педагогіки;
* Високий рівень загальної культури і психолого-педагогічної підготовки вихователів.

***Пріоритети:***

* Дитячий садок пройнятий національним духом свого народу, родинного та духовного виховання;
* Усе виховання побудоване на пошані до себе;
* Все виховання позначене мистецтвом, естетичним сприйняттям і емоційним спілкуванням з природою;
* Формування національної духовно-багатої особистості, яка володіє вміннями і навичками вільно комунікативно користуватися засобами рідної мови – її стилями, формами, жанрами в усіх видах мовленнєвої діяльності;
* Система виховання й розвитку в дітей української мови: фольклору, художньої літератури, мистецтва, музики, народних звичаїв і традицій, форми і засобів поведінки;
* Безпечне та комфортне середовище для усіх учасників освітнього процесу;
* Якісне управління навчально-виховним процесом;
* Професійна компетентність педагогів:
* Педагогічна майстерність;
* Зацікавленість та відповідальність;
* Патріотизм;
* Талант та креативність;
* Любов до дітей.

***У вищезазначеному проекті виділяємо такі основні напрямки діяльності ЗДО:***

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Комфортне та безпечне освітнє середовище, вільне від будь-яких форм насильства та дискримінації | | | |
| № п/п | Зміст заходів | Термін виконання | Виконавець |
| 1 | Створити дизайн освітнього середовища закладу освіти функціональним, який дозволяє максимально ефективно використовувати приміщення та територію закладу в освітньому процесі.   * Галерея «Народне мистецтво», «Віночок традицій» * Міні-студії розвитку дитини за освітніми напрямами: * «Руками творяться дива» * «Грайлик» * «Ділі-дінь» * Осередок християнського виховання «Я-Божа дитина» * «Читайлик і розмовляйлик» * Створення та облаштування дитячої лабораторії «Таємничі перетворення» * «LEGO GO» | 2024-2027  2024    2023-2025    2023-2025    2023-2025    2023-2024    2024-2026  2025-2027  2024-2027 | Працівники, батьківська громада  Педагоги, вихователь-методист  Бульбак О.М  Турчик А.В  Медвідь Л.Д  Олексович А.В.,  Бучинська Т.М.  Опульський В.І.  Бучинська Т.М.  Стасюк Л.М.  Бучинська Т.М.  Гмерніцька Г.В.  Зубак Ю.М.  Наливайко Н.С. |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Створювати безпечні умови для перебування вихованців та працівників в закладі дошкільної освіти** | | | |
| № п/п | Зміст заходів | Термін виконання | Виконавець |
| 1 | Забезпечити належні санітарно-гігієнічні умови в закладі освіти для догляду, виховання,  навчання та розвитку дітей | 2023-2027 | Педагогічні працівник |
| 2 | Забезпечити розробку і виконання закладом освіти комплексу заходів з охорони праці та правил безпеки. | 2023-2027 | Директор |
| 3 | Проводити навчання працівників з охорони праці та безпеки життєдіяльності відповідальних за технічний стан, безпечну та економічну експлуатацію теплового господарства | 2023-2027 | Завідувач господарством |
| 4 | Щорічно проводити перевірку захисного заземлення, опору ізоляції, засобів індивідуального захисту | 2023-2027 | Завідувач господарством |
| 5 | Щорічно проводити перевірку, перезарядку засобів пожежогасіння. | 2023-2027 | Завідувач господарством |
| 6 | Здійснювати санітарно-технічну чистку зелених насаджень та зрізування аварійних дерев | 2023-2027 | Завідувач господарством |
| 7 | Проводити профілактичні бесіди з безпеки життєдіяльності. | 2023-2027 | Завідувач господарством |
| 8 | Проводити атестацію робочих місць за умовами праці (1 раз на п’ять років) | 2023-2027 | Директор,  вихователь-методист |
| 9 | Забезпечити проведення планових медичних  профілактичних оглядів працівників закладу | 2023-2027 | Сестра медична старша |
| 10 | Проводити тематичні тижні знань безпеки життєдіяльності та безпеки дитини | 2023-2027 | Педагогічні працівники, вихователь-методист |
| 11 | Працювати над створенням здоров’язбережувального середовища в закладі дошкільної освіти. | 2023-2027 | Всі учасники навчального процесу |
| 12 | Оприлюднювати правила поведінки учасників освітнього процесу,що забезпечують дотримання етичних норм, повагу до гідності, прав і свобод людини | 2023-2027 | Всі учасники навчального процесу |
| 13 | Організовувати роботу психологічної служби, у тому числі для психологічного супроводу учасників освітнього процесу, які вчинили булінг, стали його свідками або постраждали від булінгу, іншого насильства | 2023-2027 | Психолог ЗДО |
| 14 | Взаємодіяти з органами та службами щодо захисту прав дітей, правоохоронними органами, у тому числі залучати їх до заходів із запобігання булінгу, іншому насильству | 2023-2027 | Директор, вихователь-методист |

# Система оцінювання освітньої діяльності здобувачів освіти

## Завдання:

Сприяти вдосконаленню системи внутрішнього моніторингу, що передбачає систематичне відстеження та коригування результатів навчання кожного здобувача освіти

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Зміст заходів | Термін виконання | Виконавець |
| 1 | Здійснювати аналіз результатів і динаміки навчальних досягнень вихованців | 2023-2027 | Всі учасники навчального процесу |
| 2 | Оцінювати навчальні досягнення вихованців з метою виявлення творчих та обдарованих дітей | 2023-2027 | Всі учасники освітнього процесу |

**Система педагогічної діяльності**

**Кадрове забезпечення закладу освіти**

***Завдання***

* + оптимізувати кадрове забезпечення закладу дошкільної освіти;
  + оновити зміст і форми професійної діяльності педагогічних працівників;
  + підвищувати рівень готовності педагогів до інноваційної діяльності;
  + створити умови для саморозвитку і самореалізації працівників ЗДО.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Зміст заходів | Термін виконання | Виконавець |
| 1 | Формувати штат закладу, залучаючи кваліфікованих педагогічних та інших працівників відповідно до штатного розпису та освітньої програми | 2023 | Директор |
| 2 | Забезпечити 100% володіння педагогічними працівниками ЗДО інноваційних технологій та впровадження їх навчально-виховний процес. | 2023-2027 | Директор, вихователь-методист, практичний психолог, педагогічні  працівники |
| 3 | Здійснювати атестацію педагогічних працівників відповідно до Типового положення про атестацію. | 2023-2027 | Директор, вихователь методист, практичний психолог, педагогічні  працівники |
| 4 | Використовувати педагогічними працівниками новітніх освітніх технологій та форм організації освітнього процесу, спрямовані на формування ключових компетенцій і наскрізних умінь вихованців відповідно до Державного стандарту | 2023-2027 | Директор, вихователь методист, практичний психолог, педагогічні  працівники |
| 5 | Брати участь у конкурсах фахової майстерності серед педагогічних працівників навчальних закладів | 2023-2027 | Директор, вихователь методист, практичний психолог, педагогічні  працівники |
| 6 | Забезпечувати обов’язкове проходження педагогічними працівниками закладу курсової підготовки у між атестаційний період відповідно до перспективного плану. | 2023-2027 | Директор, вихователь методист, практичний психолог, педагогічні  працівники |
| 7 | Мотивувати працівників до якісної роботи, через систему матеріального та морального заохочення, у тому числі педагогічних працівників до саморозвитку, здійснення методичної, інноваційної, дослідно-експериментальної роботи | 2023-2027 | Директор, вихователь методист, практичний психолог, педагогічні  працівники |

**Постійне підвищення рівня професійної компетентності та майстерності педагогічних працівників**

*Завдання:*

* + створити сприятливі умови для підвищення професійного рівня, педагогічної майстерності, творчої ініціативи та самовдосконалення педагогічних працівників;
  + надавати методичну допомогу педагогічним працівникам щодо організації освітньої роботи з дошкільниками;
  + вдосконалювати навчально-методичне забезпечення освітнього процесу в закладі дошкільної освіти;
  + впроваджувати інноваційні методики, технології, програми в практику роботи з метою забезпечення ефективності освітнього процесу;
  + удосконалювати професійну компетентність педагогів як в умовах дошкільного закладу, так і в системі підвищення кваліфікації.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Зміст заходів | Термін виконання | Виконавець |
| 1 | Впроваджувати систему методичних заходів, спрямованих на розвиток професійної компетентності, творчих можливостей педагогів. | 2023-2027 | Директор, вихователь методист, практичний психолог, педагогічні  працівники |
| 2 | Створювати умови для систематичного  поповнення та використання педагогічними працівниками закладу методичного фонду літератури, методичних матеріалів, інтернет-ресурсу. | 2023-2027 | Директор, вихователь-методист |
| 3 | Залучати педагогів до вивчення та впровадження інноваційних педагогічних технологій, методик, програм. | 2023-2027 | Директор, вихователь-методист |
| 4 | Забезпечувати якісний моніторинг стану освітньої діяльності педагогічних працівників. | 2023-2027 | Всі учасники освітнього процесу |
| 5 | Постійно оновлювати відповідно до сучасних вимог навчально-методичне забезпечення освітнього процесу. | 2023-2027 | Педагогічні працівники |

**Система управлінської діяльності**

*Завдання:*

* Створити та підтримувати атмосферу довіри, інформаційної прозорості, конструктивної співпраці між учасниками освітнього процесу та громадою.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Зміст заходів | Термін виконання | Виконавець |
| 1 | Здійснювати річне планування та відстеження його результативності відповідно до стратегії розвитку та з урахуванням освітньої програми закладу | 2023-2027 | Директор, вихователь-методист |
| 2 | Щорічно здійснювати самооцінювання якості освітньої діяльності | 2023-2027 | Директор |
| 3 | Розподілити обов’язки та повноваження між адміністрацією закладу освіти для забезпечення ефективного управління закладом освіти та вдосконалення якості освітньої діяльності. | 2023-2027 | Директор |
| 4 | Утримувати у належному стані будівлі, приміщення, обладнання закладу освіти | 2023-2027 | Завідувач господарством |
| 5 | Створити у закладі систему інформаційного забезпечення (у тому числі електронний документообіг) та автоматизоване середовище для роботи з даними. | 2023-2027 | Директор |
| 6 | Створити та забезпечувати необхідні умови для діяльності різноманітних  форм громадського самоврядування | 2023-2027 | Директор |
| 7 | Створити умови для формування відкритого освітнього середовища через залучення учасників освітнього процесу до різноманітних суспільно- значущих заходів поза межами закладу: фестивалі, екскурсії, відвідування установ культури тощо. | 2023-2027 | Директор |
| 8 | Створити психологічно комфортне середовище, яке забезпечує конструктивне спілкування учасників освітнього процесу та сприяє формуванню їх взаємної довіри | 2023-2027 | Директор |
| 9 | Оприлюднювати інформацію про свою діяльність на  відкритих загальнодоступних ресурсах | 2023-2027 | Директор |

## Очікувані результати:

* + раціональне використання інноваційних педагогічних технологій, методик, програм, розробка власних педагогічних технологій, що сприятимуть підвищенню якості знань дошкільників;
  + систематичне включення ІКТ в освітній процес ЗДО;
  + модернізація матеріально-технічної бази закладу дошкільної освіти;
  + активна участь громадськості та батьків у формування освітнього простору ЗДО;
  + формування у дошкільників вмінь та навичок, необхідних для продовження освіти в школі;
  + сформованість свідомого ставлення дітей до власного здоров’я;
  + підвищення рівня професійної підготовки педагогічних працівників, зміна якісного складу за освітою та за кваліфікаційними категоріями;
  + зменшення текучості кадрів;
  + підвищення якості освіти шляхом використання інноваційних технологій;
  + високий професійний рівень педагогічних працівників;
  + достатня мотивація праці;
  + відсутність яскравих проявів професійного вигорання.

# ПРОЕКТ «НАУКОВО-МЕТОДИЧНЕ СЕРЕДОВИЩЕ»

*Мета проекту* – створити сучасний науково-методичний простір, що забезпечуватиме професійні потреби та запити педагогів у їхньому фаховому розвитку.

*Завдання:*

* + забезпечити цілеспрямований науково-методичний супровід і прогнозування професійного розвитку педагогічних кадрів;
  + створення системи роботи з профілактики емоційного вигорання;
  + залучати педагогів до планування роботи закладу дошкільної освіти;
  + забезпечити умови для професійного зростання педагога закладу дошкільної освіти;
  + створити інформаційно-розвивальне середовище в закладі, що забезпечить доступ до інформації споживачам освітніх послуг, забезпечить умови для їх дистанційного навчання;
  + впроваджувати інноваційні методики, технології, програми в практику роботи з метою забезпечення ефективності освітнього процесу;
  + удосконалити систему виявлення, систематизації та апробації кращого педагогічного досвіду.

*Пріоритети:*

* + - ефективність науково-методичної роботи;
    - самоосвіта – індивідуальна робота кожного педагога;
    - участь кожного педагогічного працівника у методичній роботі та науково-методичній діяльності.

*Заходи з реалізації проекту:*

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| №  п\п | Зміст заходу | Термін  виконання | Виконавець |
| 1 | Впроваджувати систему методичних заходів, спрямованих на розвиток професійної компетентності, творчих можливостей педагогів. | Постійно | Директор, вихователь-методист |
| 2 | Організація тематичної діяльності у напрямку визначення шляхів вирішення актуальних проблем, розробки нових педагогічних ідей в контексті роботи за Базовим компонентом дошкільної освіти та програмою «STREAM-освіта або Стежинки у Всесвіт» | 2023-2027 | Директор, вихователь-методист, педагоги |
| 3 | Створювати умови для підвищення професійної майстерності та рівня методичної підготовки педагогічних кадрів. | Постійно | Директор, вихователь-методист |
| 4 | Створювати умови для оволодіння педагогами інноваційними методиками | Постійно | Директор, вихователь-методист |
| 5 | Розробка навчально-методичного супроводу (методичних  рекомендацій, оновленого відповідно до модернізованого змісту дошкільної освіти дидактичного, розвивального  матеріалу, методичних розробок) | 2023-2027 | Директор, вихователь-методист |
| 6 | Вивчати, узагальнювати та поширювати передовий досвід педагогів навчального закладу, матеріали висвітлювати в засобах  масової інформації. | Постійно | Директор, вихователь-методист |
| 7 | Забезпечити змістове наповнення сайту закладу авторськими  розробками педагогів. | 2023-2027 | Директор, вихователь-методист |
| 8 | Забезпечити методичний кабінет закладу необхідною методичною літературою, фаховими часописами. | 2023-2027 | Директор, вихователь-методист |
| 9 | Забезпечувати якісний моніторинг стану освітньої діяльності  педагогічних працівників. | 2023-2027 | Директор , вихователь-методист |
| 10 | Брати участь у фахових конкурсах  педагогічної майстерності. | Постійно | Директор,  вихователь-методист |
| 11 | Організувати «Галерею творчих доробок» (виставка кращих  методичних розробок) | Щорічно | Директор, вихователь-методист, педагогічні працівники |
| 12 | Постійно оновлювати відповідно  до сучасних вимог навчально-методичне забезпечення освітнього процесу | Постійно | Директор , вихователь-методист |
| 13 | Забезпечувати роботу науково-практичних семінарів з актуальних питань та участь педагогів у них. | 2023-2027 | Директор, вихователь-методист, |
| 14 | Надавати перевагу тим формам методичної роботи, які стимулюють професійну творчість педагогів (професійні конкурси, огляди – конкурси, педагогічні виставки, виставки – презентації, панорами методичних заходів, проектна діяльність, презентації ідей, творчі звіти педагогів, майстер – класи, тематичні акції, випуск педагогічних порадників для батьків тощо) | Постійно | Директор, вихователь-методист |
| 15 | Провести презентаційний месендж «А я роблю так…» ( поширення педагогічного досвіду вихователів) | 2025 | Вихователь-методист, директор, педагоги |
| 16 | Організувати тренінг з профілактики емоційного  вигорання педагогів | 2025 | Практичний психолог |
| 17 | Провести конкурс «Сторінками портфоліо» з метою поширення  матеріалів самоосвіти педагогів | 2026 | Директор, вихователь-методист, педагоги |

**ПРОЕКТ « РОДИННЕ ВИХОВАННЯ НА НАЦІОНАЛЬНИХ**

**ТРАДИЦІЯХ УКРАЇНСЬКОГО НАРОДУ»**

*….Сучасне дошкільне виховання є міст,*

*що перекидається між школою й родиною….*

*До цього часу родина була найкращим осередком для дітей.*

*Софія Русова*

***Мета:***

* Виховання національної свідомості в педагогів, батьків, дітей.
* Формування основ національних звичаїв і традицій при вихованні особистості в родині, дитячому садку.
* Вплив родинного мікроклімату на виховання маленького українця.

***Завдання:***

* Вивчення творів Софії Русової «Націоналізація дошкільного виховання», «Нова школа національного виховання», «Сучасний сад на національному ґрунті».
* Створення середовища родинного виховання на національних звичаях і традиціях українського народу.
* Формування провідної національної цінності – родинності.

*Пріорітети:*

* Відродження традицій в сім'ї – традиції нації;
* Формування провідної національної цінності – родинності;
* Система національних звичаїв і традицій у сім'ї та дошкільному закладі;
* Продовження облаштування міні-музею народної іграшки , мистецької галереї «Віночок традицій»;
* Народознавчого осередку «Бабусина скриня»

*Заходи з реалізації проекту:*

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| №  п\п | Зміст заходу | Термін  виконання | Виконавець | Прогнозовані результати |
| 1 | Анкетування | 2023-2024 | Педагоги | З'ясування ставлення до проблеми |
| 2 | Батьківські збори «Ідеї національного виховання в працях Софії Русової» | 2023-2024 | Педагоги, батьки | Залучення батьків, педагогів до вивчення педагогічної спадщини С. Русової |
| 3 | Джерела духовності | 2023-2024 |  | Підвищення педагогічної культури педагогів, батьків |
| 4 | Добір і систематизація матеріалів усної народної творчості | 2023-2024 | Музичний керівник, батьки | Розширення знань й традицій Львівщини |
| 5 | Фестиваль колискової пісні | 2023-2024 | Педагоги, батьки | Збагачення фонду народних, авторських колисанок |
| 6 | Осінній ярмарок | 2023-2024 | Педагоги, батьки, діти | Розширення знань про традиційні осінні звичаї українського народу |
| 7 | Консультація «Використання звичаїв, традицій, обрядів українського народу у вихованні дітей» | 2023-2024 | Вихователь-методист | Формування сталих знань педагогів, батьків про українські народні звичаї, традиції, обряди та використання їх у освітньому процесі |
| 8 | Батьківські збори «Традиції сучасної сім'ї. Їхня роль у вихованні дітей» | 2023-2024 | Директор, батьки, педагоги | Розширення знань про традиції сучасної сім'ї . Обмін досвідом сімейного виховання. |
| 9 | Відзначення календарних, обрядових свят: день Святого Миколая; Різдвяний цикл (із колядками, щедрівками); весняний цикл(із Стрітенням, закличками, веснянками, Великоднем); літній цикл (Зелені свята, Спас та ін) | 2023-2024 | Батьки, педагоги | Спільна діяльність батьків, дітей, педагогів |
| 10 | Вистава «Святвечір» (родинне свято) | 2023-2024 | Батьки, діти, педагоги | Збагачення знань батьків, дітей про українські звичаї, традиції |
| 11 | Іменини в дошкільній родині (розвага) | 2023-2024 | Родини, педагоги | Виховання поваги та шани до родинної традицій |
| 12 | Писанкарство | 2023-2024 | Батьки, педагоги, діти | Використання умінь, майстерності у створенні родинних композицій на зимову тематику |
| 13 | Презентація родинних композицій | 2023-2024 | Педагоги, родини | Спільна діяльність педагогів, батьків, дітей |
| 14 | Великодній ярмарок народної творчості | 2023-2024 | Батьки, педагоги, діти | Використання набутих знань, умінь у практичній діяльності |
| 15 | Тренінг «Усвідомлене батьківство» | 2023-2024 | Батьки, педагоги, практичний психолог | Формування провідної національної цінності – родинності |
| 16 | Систематичні заняття в народознавчій світлині «Бабусина скриня» | 2023-2024 | Педагоги, батьки | Систематизація, уточнення знань дітей, батьків |
| 17 | Свято «Батько й мати – два серця крилаті» (родинне зібрання) | 2023-2024 | Батьки, педагоги, діти | Спільна діяльність батьків, дітей, педагогів. Виховання споконвічних традицій пошани до батька й матері |
| 18 | Диспут «Мудрість батьківської людини» | 2023-2024 | Батьки, педагоги | Обмін думками, досвідом сімейного виховання |
| 19 | Виставка робіт батьків, дітей (гурткова робота: «Родинна світлиця», «Умілі рученята») | 2023-2024 | Батьки, педагоги, діти | Залучення батьків, педагогів, дітей до спільної діяльності |
| 20 | Екскурсія до музею на виставки народно-прикладного мистецтва | 2023-2024 | Батьки, педагоги, діти | Збагачення знань батьків, дітей, педагогів |

**ПРОЕКТ** **«STREAM-ОСВІТА . ПРОГРАМА «ДИТИНА В ДОШКІЛЬНІ**

**РОКИ»**

*Мета* – організувати в ЗДО процес цілеспрямованого формування особистості

дитини, становлення і розвиток духовної сутності в єдності з оволодінням

науковими знаннями та вміннями, з метою формування інжинірінг

мислення, створення оптимальних умов для соціально-особистісного

розвитку.

*Пріорітети:*

* Відчуття та сприйняття дитиною довкілля і самої себе.
* Вміння ефективно виконувати інтелектуальну роботу, яка потребує тривалої пізнавальної напруги, інтенсивної уваги до об'єктів спостереження, запам'ятовування, аналізу та синтезу, узагальнення тощо.
* Розвиток здібностей у контексті організації розумової діяльності означає виконання різних видів праці з дотриманням умов, що можуть забезпечити максимальну її продуктивність за найменшої витрати енергії.
* Формувати здатність дивуватися і пізнавати, уміння знаходити рішення в нестандартних ситуаціях; націленість на відкриття нового та здатність до глибокого усвідомлення свого досвіду.
* Головним показником розвитку здібностей дошкільного віку визначати: швидкість і гнучкість думки, оригінальність, допитливість, точність і сміливість.

*Завдання:*

* Навчати дітей, досліджуючи, пізнавати довкілля, бути пильними, спостережливими, уважними;
* Формувати уявлення про причинно-наслідкові зв'язки у природі, різноманітність об'єктів довкілля;
* Аналізувати побачене, почуте й відчуте, відчувати гіпотези та перевіряти їх;
* Порівнювати і класифікувати об'єкти довкілля за різними ознаками, виявляти схоже та відмінне, за можливістю пояснювати і знаходити закономірності;
* Помічати та вирішувати протиріччя, шукати інформацію для цього;
* Розуміти схеми і малюнки наочних моделей процесів;
* Навчати пояснювати свої висновки, доводити правильність своєї думки;
* Навчати бачити та встановлювати зв'язок між властивостями об'єктів і діями з ними в повсякденному житті;
* Розвиток творчої уяви дітей, функціонального та системного мислення;
* Навчати дітей правил безпеки в довкіллі;
* Створювати умови для розвитку проектної і дизайн-діяльності дошкільників.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Науково-методичне забезпечення** | | | |
| №  п\п | Зміст заходу | Термін  виконання | Виконавець |
| 1 | Забезпечити трирівневу інтеграцію: на рівні управління ЗДО, на рівні методичного забезпечення, на рівні інтеграції навчальних програм | 2023-2024 | Директор, вихователь-методист |
| 2 | Педагогічні ради, консультації, семінари-тренінги про методологічні засади альтернативної програми | 2023-2024 | Вихователь-методист, педагоги |
| 3 | Систематичний аналіз сучасних досліджень проблем інтеграції в освіті ( І. Бех, М.Вакуленко, Н. Гавриш, І. Зязюн, В. Ільченко, І. Кіндрат, О. Савченко) | 2023-2027 | Вихователь-методист, педагоги |
| 4 | Обмін досвідом по впровадженню програми  ЗДО №10 | 2024-2026 | Директор, вихователь-методист |
| 5 | Удосконалення кваліфікації педагогів | 2023-2027 | Педагоги |
| 6 | Систематизація планування занять та інтегрованих видів діяльності | 2023-2024 | Вихователь-методист, педагоги |
| 7 | Створення базової системи інтеграції освітніх напрямів за різними моделями | Постійно | Вихователь-методист |
| 8 | Моніторингові спостереження за прогресом впровадження альтернативної програми | 2024-2027 | Директор, вихователь-методист |
| 9 | Створювати умови для підвищення професійної майстерності та рівня методичної підготовки педагогічних кадрів | Постійно | Директор, вихователь-методист |
| 10 | Вивчати та обговорювати результати досліджень сучасних науковців (Н. Гавриш, І. Кіндрат, К. Крутій) доводять, що в умовах інтегрованого підходу взаємопроникнення і систематизація знань дітей, становлення в них цілісної та багатовимірної картини Всесвіту, розвиток пізнавальних здібностей, гнучкого мислення, умінь і навичок відбуваються ефективніше | Постійно | Вихователь – методист |
| 11 | Розробити навчально – методичний супровід альтернативної програми та комплексної освітньої програми «Дитина в дошкільні роки» | 2024-2025 | Директор, вихователь-методист |
| 12 | Участь у фахових конкурсах педагогічної майстерності | Постійно | Педагоги |
| 13 | Забезпечувати дошкільний навчальний заклад науково-методичною літературою з окресленої проблеми. | Постійно | Директор, вихователь - методист |
| 14 | Систематично здійснювати медико-педагогічний контроль за фізичним розвитком дітей. | Постійно | Директор, вихователь – методист, сестра медична старша |
| 15 | Вивчати, узагальнювати та поширювати передовий досвід педагогів навчального закладу матеріалами узагальнювати та висвітлювати у періодичних виданнях | Постійно | Вихователь-методист, педагоги |
| 16 | Продовжувати наповнювати «Методичний кейс» е-матеріалами | Постійно | Вихователь-методист, педагоги |

|  |
| --- |
| ***Інтеграція – як методичний принцип***  ***Організація освітнього процесу*** |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| №  п\п | Зміст заходу | Термін  виконання | Виконавець |
| 1 | Відкриття STREAM-лабораторії | 2024-2027 | Бучинська Т.М.  Гмерніцька Г.В.  Опульський В.І. |
| 2 | Створення міні-музею цікавих речей | 2024-2027 | Бульбак О.М. |
| 3 | Облаштування інтерактивного центру | 2025-2027 | Олексович А.В. |
| 4 | Оснащення ресурсної кімнати | 2024-2027 | Олексович А.В.  Гмерніцька Г.В.  Бучинська Т.М. |

*Шляхи реалізації освітньої програми «Дитина в дошкільні роки»*

* Впровадження технологій : едьютейнменту, сторітейллінгу, «Стіни, які

говорять», освітніх подорожей, ТРВЗ

* Оснащення всіх груп різними видами конструкторів
* Облаштування освітнього середовища відповідно до видів провідної діяльності дошкільників:
* Арт-центри;
* Інтелектуального розвитку;
* Природничий центр;
* Центр технологій та інжинірінгу;
* Ігровий центр.

**ПРОЕКТ «МИСТЕЦТВО СЛОВА»**

*«Мова формує думку дитини, керує нею, веде дитину шляхом розвитку загальної культури»*

*С.Русова*



*Завдання:*

* Підвищити мовленнєву активність дошкільників, припинивши мовленнєвий терор з боку вихователів;
* Формувати високу культуру усного і писемного мовлення;
* Взаємозв'язок мовної освіти і мовленнєвого розвитку;
* Виконання усіх розділів програми на основі мовленнєвої діяльності дітей;
* Розвивати різними засобами художніми образи мислення і мовлення;
* Пропагувати престиж рідної мови;
  + Підвищення рівня педагогічної майстерності вихователів закладу через використання інноваційних технологій з розвитку мовлення дітей дошкільного віку;
  + Діалогічний стиль спілкування в межах освітнього процесу;
  + Підвищення рівня обізнаності батьків щодо проблем із розвитком зв’язного мовлення;
  + Пропагувати та активно використовувати дитячий фольклор, народні ігри, театралізовані ігри;
  + Робота над створення ситуацій спілкування, яка ґрунтується на життєвому досвіді дошкільників;
  + Створювати якісно нове середовище для спілкуванні дошкільників.

*Пріорітети:*

* + Шанобливе ставлення до рідної мови ;
  + Дитячий фольклор, народна творчість;
  + Дитячий театр;
  + Система роботи за методично-практичними посібниками,

К. Крутій;

* + Розвивальне читання (авторська програма Л. Шелестова);
  + Використання технологій сторітейллінгу, «Набірного полотна», методу «Полілогу», «Інтерв'ювання» (Н. Гавриш);
  + Народні ігри та розваги;
  + Мовленнєві проекти для родин вихованців;

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| №  п\п | Зміст заходу | Термін  виконання | Виконавець |
| 1 | Створення осередку мовленнєво-творчої діяльності | 2023-2027 | Педагоги |
| 2 | Організація ігор-драматизацій, спектаклів, театрів, народних обрядових свят | 2023-2027 | Педагоги |
| 3 | Тематичні вистави в книжковому осередку та осередку художньо-творчої діяльності | 2023-2027 | Вихователь-методист, педагоги |
| 4 | Проект «Дитяче книго-видавництво» | 2024 | Вихователь-методист, педагоги |
| 5 | Проект «Дитяча бібліотека» | 2024-2027 | Вихователь-методист, педагоги |
| 6 | Облаштування «Набірного полотна» у кожній групі | 2024-2027 | Вихователь-методист, педагоги |
| 7 | Впровадження технології сторітеллінгу в щоденних заняттях та основних видах діяльності | 2024-2027 | Вихователь-методист, педагоги |
| 8 | Впровадження в практику роботи з дітьми асоціативних карт Н.Гавриш, мнемотехніки, карти Проппа | 2024-2027 | Вихователь-методист, педагоги |
| 9 | Педагогічний всеобуч «Організація мовленнєвого розвитку дітей третього року життя», «Організація мовленнєвого розвитку у  дітей дошкільного віку», «Варіативність мовленнєвих  висловлювань, що сприяють підвищенню культури спілкування з дитиною» | 2024-2027 | Директор, вихователь-методист, педагоги |
| 10 | Сучасна діагностика звуко-логопедичної вимови дошкільників | 2024-2027 | Вихователь-методист, вчитель логопед |
| 11 | Організувати роботу батьківського всеобучу «Плекаймо рідне слово» | 2025 | Вихователь-методист, педагоги |
| 12 | Систематизувати роботу з дитячим фольклором, народними іграми та забавами, народними святами | 2024-2027 | Вихователь- методист, педагоги |
| 13 | Започаткувати роботу гуртка «Мовленнєві перлинки», продовжити роботу фольклорної світлиці «Забавлянки від Оксанки», гуртка «Цікава граматика», театральної студії «Грайлик» | 2024-2027 | Вихователь-методист, педагоги |

# ПРОЕКТ «ГАРМОНІЇ ІНТЕЛЕКТУ, ДУХОВНОСТІ ТА ЗДОРОВ'Я»

*Мета проекту* – збалансувати систему життєвих сил дитини, спираючись на принцип єдності усього світу, природи і духу для оволодіння двома життєвими реаліями – власним «Я» та навколишнім світом, створити єдине освітнє середовище, яке сприятиме фізичному, інтелектуальному і духовному розвитку дітей, формувати здорову соціально-моральну, емоційно - ціннісну особистість.

*Завдання:*

* + Гармонізувати поведінку дитини через усвідомлення та осягнення ролі та місця її у соціумі, природі і Всесвіті
  + здійснювати корекцію власного здоров’я, спираючись на закони Всесвіту, починаючи з духовної складової;
  + вчити дітей за допомогою фізичних вправ самовідновлювати та самокерувати власним організмом; навчити мислити позитивно, розвивати відповідні емоції та почуття;
  + вчити гармонізувати загальний стан організму, відновлювати його компенсаторні можливості;
  + формувати позитивні думки та установки на здоров’я;
  + вчити спиратись на власні резервні сили й використовувати набуті навички та вміння в повсякденному житті;
  + виховувати у дітей кращі людські риси: чесність, доброзичливість, любов до природи, до ближнього, чутливість, духовність.

*Пріоритет:*

Фізичне, психічне, морально-духовне здоров’я, гармонійне співіснування з довкіллям, віра у власні можливості, сформувати базові якості особистості.

*Заходи з реалізації проекту:*

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Зміст роботи | Термін виконання | | Виконавець | |
| 1 | Продовжувати облаштовувати життєвий простір дітей - групову кімнату для проведення занять «етюдів гармоній» на «Кімнату природи» . | 2023-2027 | Педагоги | |
| 2 | Обладнати у групі оздоровчий лікувально-профілактичний комплекс з:   * еколого-природничим та психолого-емоційним центром гармонії та здоров’я з із діарамами екосистеми стихій – Землі, Вогню, Води, Космосу – з натуральними об’єктами та бутафорськими атрибутами; * аромо-, фіто- модулі * предметно-ігровий куточок піскової та водної терапії, дослідницької діяльності | 2023-2027 | Педагоги | |
| 3 | Продовжувати впроваджувати в освітню діяльність закладу організацію тематичних тижнів – здоров'я та спорту, кольорового тижня, тижня експериментів, тижня довкілля. Розваги: «Ми – здорові, ми – щасливі, ми – найкращі», «Весела хатха-йога», спортивні свята « Тато, мама і я – спортивна сім’я» | Щорічно | Вихователь-  ме тодист, педагоги | |
| 4 | Розробити нові конспекти занять «етюдів-гармоній» інтегруючи їх із напрямами альтернативної програми «STREAM – освіта або Стежинки у Всесвіт» . | 2023 - 2027 | Творча група | |
| 5 | Продовжувати використовувати для загартування та профілактики захворювань елементи хатхи-йоги, різні види масажів, енергетичне дихання, вправи Кацудзо Ніші , кольоротерапію, пальмінг, соляризацію, аромотерапію, ігри-релаксації, екологічні казки, ігри-подорожі. | 2023 - 2027 | Педагоги | |
| 6 | Поповнювати фітомодуль трав'яними чаями, аромо-подушечками, цікавим дитячим посудом. | 2023-2027 | Вихователь - методист, педагоги | |
| 7 | Продовжити роботу катехитичної школи «Зернятко» , гуртка «Я Божа дитина» та практику духовних хвилинок протягом дня. | 2023-2027 | Вихователь –  методист | |
| 8 | Прокласти екологічну стежинку «Лікарські рослини» та оформити «доріжки здоров’я» на майданчику | 2023-2027 | Вихователь –  методист | |
| 9 | За принципами технології «Стіни ,які говорять» оформити для дітей та батьків у приймальні: «Дзеркало здоров’я», «Екран настрою», «Правила групи», куточок довіри «Мої думки та мрії». | Постійно | Вихователь –  методист, педагоги | |
| 10 | Для занять кольоротерапією придбати кольорові подушечки різних форм: краплинка-синій, сніжинка – білий, листочки – зелений, сердечка – червоний, квітка- жовтий; стрічки  та хустинки різних кольорів | 2023-2027 | Вихователь –  методист, педагоги | |

**МАТЕРІАЛЬНО-ТЕХНІЧНЕ ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| №  п\п | Зміст заходу | Термін  виконання | Виконавець |
| 1 | Придбання та облаштування модульного укриття | 2023 | Міський бюджет |
| 2 | Закупити пожежну сигналізацію | 2023-2027 | Міський бюджет |
| 3 | Капітальний ремонт системи водопостачання | 2023-2027 | Міський бюджет |
| 4 | Заміна асфальтного покриття | 2023-2027 | Міський бюджет |
| 5 | Облаштування спортивного майданчика та нових ігрових осередків на території | 2023-2027 | Міський бюджет, батьківська громада, спонсорські кошти |
| 6 | Поповнити ігрові майданчики спортивним інвинтарем, об'єктами для ігор з водою та дитячого експериментування; | 2023-2027 | Міський бюджет |
| 7 | Облаштування кімнати Природи: фіто-модулі, іонно-оздоровчого центру, соляризація, соляні лампи | 2023-2027 | Педагоги, батьки |
| 8 | Відкриття літньої тераси, облаштування та оснащення | 2027 | Батьківська громада, спонсорські організації |
| 9 | Для роботи інтерактивного центру:   * Мультимедійна дошка; * Комп'ютери;   Планшети. | 2025-2027 | Бюджетні кошти |
| 10 | Оснащення кімнати для інжинирінгу:   * LEGO-конструктори (LEGO-system, LEGO-duplo), конструктори різних типів | 2023-2027 | Благодійні фонди, бюджетні кошти |
| 11 | Дитяча лабораторія:   * Облаштування; * Оснащення необхідними матеріалами для дослідів, експериментів. | 2024-2027 | Педагоги, батьківська громада, спонсорські кошти |

# Список використаної літератури:

1. Базовий компонент дошкільної освіти /Науковий керівник: Т.О.Піроженко, доктор психологічних наук, професор, член-кореспондент НАПН України;Авт. кол-в:Піроженко Т.О., Байер О. М., Безсонова О.К. та ін. – режим доступу [https://mon.gov.ua/storage/app/media/rizne/2021/12.01/Pro\_novu\_redaktsiyu%20Ba](https://mon.gov.ua/storage/app/media/rizne/2021/12.01/Pro_novu_redaktsiyu%20Bazovoho%20komponenta%20doshkilnoyi%20osvity.pdf) [zovoho%20komponenta%20doshkilnoyi%20osvity.pdf](https://mon.gov.ua/storage/app/media/rizne/2021/12.01/Pro_novu_redaktsiyu%20Bazovoho%20komponenta%20doshkilnoyi%20osvity.pdf) , 2021.– 37 с.;
2. Закон України «Про дошкільну освіту» // Освіта України. – 1001. – № 33. – 12 серпня.;
3. STREAM-освіта, або Стежинки у Всесвіт: альтернативна програма формування культури інженерного мислення в дошкільників / автор, колектив; наук. керівник К.Л. Крутій.- Запоріжжя: ТОВ «ЛІПС» ЛТД, 2018.-146с. – Бібліогр.: с.49-50; 143-144.;
4. Дитина в дошкільні роки: комплексна освітня програма / автор. колектив; наук. Керівник К.Л. Крутій.- Запоріжжя: ТОВ «ЛІПС» ЛТД, 2016.-160с. – Бібліогр.: с.158-159.;
5. Метод проектів за ідеями Софії Русової / упоряд. Людмила Синекоп. - К. :Шк. світ, 2012.- 128 с. : іл. – ( Бібліотека «Шкільного світу»)
6. Маленький українець: педагогічні ідеї Софії Русової / упоряд.: Л. Синекоп, Н. Ковальчук. – К.: Шк. світ, 2010. – 128 с.- (Бібліотека «Шкільного світу»);
7. Анісімова О.Е. планування роботи дошкільного навчального закладу (за Базовою програмою розвитку дитини дошкільного віку «Я у Світі»/ О. Е. Анісімова, Н. О. Колінько, О.Б. Полєвікова.-2-ге вид. – Х.: Вид. група «Основа», 2010.- 191, [1]с. – (Серія «Дошкільний навчальний заклад. Керівнику»).;
8. Крутій К.Л. Управління дошкільним закладом: організація контролю та керівництва / К.Л.Крутій, Н.В.Маковецька. – 2-ге вид. – Запоріжжя: ТОВ «ЛІПС» ЛТД, 2003. – С. 24-28